

Police, 4 lipca 2023 r.

**Przedsiębiorstwo Handlowe
"ALFA" Tomasz Witka
ul. Kolejowa 37
77-200 Miastko**

AO.2601.15.2023.GK

ZAMÓWIENIE

Starostwo Powiatowe w Policach zamawia :

- | | |
|--|------------|
| 1. Klips archiwalny (biały) | - 10 opak. |
| 2. Wkłady Parker Qunik F blue | - 1 opak. |
| 3. Karteczki samoprzylepne Post it | - 6 szt. |
| 4. Teczki grantowe z gumką | - 10 szt. |
| 5. Teczki czarne z gumką | - 10 szt. |
| 6. Skoroszyt oczkowy (groszkowy) niebieskie | - 2 opak. |
| 7. Skoroszyt oczkowy niebieskie lub grantowe | - 3 opak. |
| 8. Skoroszyt oczkowy czarny | - 3 opak. |
| 9. Skoroszyt oczkowy czerwony | - 2 opak. |
| 10. Skoroszyt oczkowy zielony | - 2 opak. |
| 11. Teczki wiązane Barbara A 4 | - 350 szt. |
| 12. Koszulki A4 kryształiczne | - 3 opak. |
| 13. Korektory myszka | - 12 szt. |
| 14. Zszywki 24/6 | - 20 opak. |
| 15. Zszywki 10 | - 10 opak. |
| 16. Taśma klejąca brązowa 48m | - 5 szt. |
| 17. Taśma klejąca bezbarwna 48m | - 5 szt. |
| 18. Taśma mała bezbarwna | - 8 szt. |
| 19. Karteczki małe 35x35 samoprzylepne | - 20 szt. |
| 20. Papier ksero A4 | - 30 kart. |
| 21. Dziurkacz średni | - 4 szt. |
| 22. Zszywacz standardowy | - 3 szt. |
| 23. Zszywacz mały | - 2 szt. |
| 24. Karteczki indeksujące foliowe | - 10 szt. |
| 25. Gumka do zmazywania | - 6 szt. |
| 26. Temperówka | - 6 szt. |
| 27. Karton na segregatory z uchwyty | - 30 szt. |
| 28. Przekładki tekturowe mix kolorów | - 1 opak. |
| 29. Papier ozdobny kremowy A4 | - 2 opak. |
| 30. Klej w sztyfcie dobrze klejący | - 8 szt. |
| 31. Cienkopis czarny (dobrej jakości) | - 1 opak. |
| 32. Zakreślacz żółty | - 1 opak. |
| 33. Zakreślacz zielony | - 1 opak. |
| 34. Spinacz 28 mm (10x100) | - 2 opak. |
| 35. Notes klejony biały | - 6 szt. |

Płatność w wysokości 4202,49 zł brutto (słownie: cztery tysiące dwieście dwa 49/100 zł) zostanie uregulowana po zrealizowaniu zamówienia w terminie 14 dni od otrzymania faktury, z naszego rachunku bankowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, Zamawiający przekaże płatność na ten rachunek.

Dane do faktury:

Nabywca:

**Powiat Policki
ul. Tanowska 8
72-010 Police
NIP 851 25 50 469**

Odbiorca:

**Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8
72-010 Police**

Źródło finansowania: Dysponent AO Dział 750 Rozdział 75020 Paragraf 4210

Na oryginalne właściwe podpisy Starosty, Wicestarosty, oraz Skarbnika Powiatu.

Sporządziła:

Podinspektor

Anita Terlecka