

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu 11 marca 2024 r. w Policach pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8,
NIP: 851 25 50 469, REGON: 811762713,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
2. Beata Chmielewska – Członek Zarządu Powiatu w Policach
zwanym dalej "**Zleceniodawcą**",

a

Dorotą Dudziak, zamieszkałą w [REDAKTOWANO] (71-447) przy ul. [REDAKTOWANO], posiadającą numer PESEL: [REDAKTOWANO],
e- mail do kontaktu: [REDAKTOWANO],
telefon do kontaktu: [REDAKTOWANO],
zwaną dalej "**Zleceniobiorcą**".

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zlecenie obejmujące wykonywanie czynności polegających na udzielaniu wsparcia w zakresie działań przeciw uzależnieniom w formie dyżurów stacjonarnych – 80 godzin oraz telefonicznie w Powiatowym Antynarkotykowym Punkcie Wsparcia w Policach.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 11 marca 2024 r. do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać osobiście czynności określone w § 1 z zachowaniem należytej staranności.
2. Wsparcie będzie udzielane w ramach działalności Powiatowego Antynarkotykowego Punktu Wsparcia zlokalizowanego w budynku Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach w jego siedzibie oraz we wskazanych placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Zleceniodawca.
3. Wsparcie, o którym mowa w § 1 udzielane będzie telefonicznie oraz stacjonarnie formie dyżurów, które odbywać się będą wg następujących terminów:
 - 1) we wtorek, w godzinach od 15:30 do 17:30 w budynku Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach;
 - 2) we wtorek w godzinach od 18:00 do 20:00, w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Trzebieży;

- 1) z tytułu spóźnienia z rozpoczęciem wykonania któregoś z dyżurów w wysokości 80 zł brutto za każdy przypadek opóźnienia (za opóźnienie rozumie się rozpoczęcie dyżuru później aniżeli wynika to z § 3 ust. 3, jednak nie dłużej niż o 45 minut);
 - 2) z tytułu częściowego niewykonania dyżuru w wysokości 100 zł brutto za każdy przypadek częściowego niewykonania dyżuru (za częściowe niewykonanie dyżuru rozumie się opóźnienie w rozpoczęciu dyżuru aniżeli wynika to z § 3 ust. 3 o ponad 45 minut) ;
 - 3) z tytułu całkowitego niewykonania dyżuru w wysokości 300 zł brutto za każdy niewykonany dyżur.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 3. Kary umowne Zleceniodawca może potrącić z wynagrodzenia Zleceniodawcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
 4. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w przypadku stwierdzenia niewykonania dyżuru, w terminie 2 tygodni od pozyskania informacji o nieodbyciu dyżuru.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Policach z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się korespondencyjnie lub za pomocą adresu e-mail: iod@policki.pl lub telefonicznie 91 43 28 102.
3. Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niezbędne do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane będą przechowywane przez okres 50 lat.
5. Odbiorcami Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora oraz podmioty wykonujące zadania publiczne, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa.
6. Przysługuje Pani prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. Przysługuje Pani prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o cofnięciu zgody na adres korespondencyjny lub mailowy, jak wyżej. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Na działania Administratora przysługuje Pani skarga do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 9

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
podpis zleceniodawcy

.....
podpis zleceniobiorcy

Źródła finansowania:

Dysponent: EK, Dział 801, Rozdział 80195, Paragraf 4170.

Na oryginale właściwy podpis Starosty Polickiego, Członka Zarządu Powiatu w Policach oraz Skarbnika Powiatu Polickiego.