

UCHWAŁA NR 160/2019

ZARZĄDU POWIATU W POLICACH

z dnia 7 sierpnia 2019 r.

**w sprawie aneksu do porozumienia
dotyczącego Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Gminie Police**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Wyraża się zgodę na zawarcie aneksu do porozumienia zawartego w dniu 22 listopada 2018 r. pomiędzy Powiatem Polickim a Gminą Police dotyczącego Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Gminie Police.

2. Projekt aneksu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Policach.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Członkowi Zarządu Powiatu w Policach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie.

Projekt uchwały przedkłada Członek Zarządu Powiatu w Policach w trybie § 72 ust. 1 Statutu Powiatu Polickiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 5468).

Przepis art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) stanowi m.in., że zarząd powiatu wykonuje zadanie powiatu określone przepisami prawa.

Natomiast zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294) powiat, realizując zadania, o których mowa w art. 8 ust. 1, może zawierać porozumienia z gminami na obszarze tego powiatu, określające w szczególności:

- 1) wykaz planowanych dyżurów na terenie gminy zawierający:
 - a) dni oraz, jeżeli to możliwe, godziny, w których planuje się dyżury,
 - b) informację, czy dyżur przeznaczony będzie na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej czy świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - c) informację o rodzaju podmiotu udzielającego nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącego nieodpłatne poradnictwo obywatelskie podczas dyżurów,
 - d) preferowaną specjalizację dyżurów, o ile stwierdzono potrzebę określenia specjalizacji,
 - e) adresy lokali, w których planuje się dyżury;
- 2) zasady współpracy w zakresie zapewnienia warunków lokalowych i urządzeń technicznych podmiotom udzielającym nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczącym nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

W dniu 22 listopada 2018 r. Zarząd Powiatu w Policach podjął uchwałę Nr 952/2018 w sprawie porozumień z gminami położonymi na obszarze Powiatu Polickiego dotyczących punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Następnie w dniu 22 listopada 2018 r. pomiędzy Powiatem Polickim a Gminą Police zawarte zostało porozumienie dotyczące Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Policach, w którym m.in. ustalono wykaz wyposażenia ww. punktu (załącznik nr 1 do porozumienia). Aktualnie, w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Policach doposażono w urnę do umieszczania, przez osoby uprawnione do korzystania z ww. punktu, wypełnionych kart pomocy (część B), a także w plastikowy organizer na ścianę oraz ksero. Jednocześnie zasadnym jest wprowadzenie w ww. porozumieniu innych zmian mających charakter porządkowy, tj. brzmienia wstępu, § 1 ust. 1 i § 8 ust. 1.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba podjęcia przez Zarząd Powiatu w Policach uchwały w tej sprawie.

Podjęcie przez Zarząd Powiatu w Policach przedmiotowej uchwały nie rodzi dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Powiatu Polickiego.

ANEKS
z dnia ... sierpnia 2019 r.

do porozumienia z dnia 22 listopada 2018 r.

zawarty pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
2. Beata Chmielewska – Członek Zarządu Powiatu w Policach,

a

Gminą Police, z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Stefana Batorego 3, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez Władysława Diakuna – Burmistrza Polic,

o następującej treści:

§ 1. W porozumieniu zawartym w dniu 22 listopada 2018 r. pomiędzy Powiatem Polickim a Gminą Police, dotyczącym Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Policach, wprowadza się następujące zmiany:

1) wstęp do porozumienia otrzymuje brzmienie:

„Działając na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294) strony niniejszego porozumienia ustalają, co następuje.”;

2) w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu realizacji przez Powiat zadań, o którym mowa w art. 8 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, polegających na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zwanych dalej „zadaniami”, Gmina udostępnia Powiatowi lokal znajdujący się w budynku położonym w Policach (72-010) przy ul. Piaskowej 97, zwany dalej „lokałem”, w którym usytuowany będzie Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Policach, zwany dalej „punktem”.”;

3) w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.”;

4) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 2. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WYKAZ
wyposażenia Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Policach

1. Meble biurowe:

- 1) biurko meblowe półokrągłe – 1 szt.;
- 2) przystawka biurkowa 4-szufladowa zamykana na klucz – 1 szt.;
- 3) stół-przystawka do biurek – 1 szt.;
- 4) krzesło biurowe – 3 szt.

2. Sprzęt biurowy:

- 1) telefon bezprzewodowy marki Panasonic z przypisanym do niego aktywnym numerem telefonu: 91 424 13 60 – 1 szt.;
- 2) drukarka HP Laser Jet 1320n – 1 szt.;
- 3) ksero RICOH Aficio 1515 – 1 szt.;
- 4) urna do umieszczania, przez osoby uprawnione do korzystania z ww. punktu, wypełnionych kart pomocy (część B) – 1 szt. (własność Powiatu);
- 5) plastikowy organizer na ścianę – 1 szt. (własność Powiatu).