

UMOWA

w sprawie udzielenia Gminie Miastu Szczecin pomocy finansowej w formie dotacji celowej

zawarta w w dniu 2016 r. pomiędzy:

Powiatem Polickim, z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8 (NIP: 851-25-50-469, Regon: 811762713), reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:

- 1) Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
- 2) Mariusz Sarnecki – Wicestarosta Policki,

zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Miastem Szczecin, z siedzibą w Szczecinie przy Placu Armii Krajowej 1 (NIP: 851-277-29-51, Regon: 81168554388), reprezentowaną przez

..... –,

zwaną dalej „Gminą”.

§ 1. Na podstawie uchwały Nr XIX/152/2016 Rady Powiatu w Policach z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miastu Szczecin Powiat udziela Gminie ze środków budżetu Powiatu Polickiego na 2016 rok dotacji celowej w wysokości do 15 000 zł brutto (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100) z przeznaczeniem na udział w kosztach pozyskania usług doradczych niezbędnych dla procesu przygotowania do realizacji przedsięwzięcia kluczowego elementu Zachodniego Drogowego Obejścia Szczecina, obejmującego przeprawę pomiędzy węzłami drogowymi Police – Goleniów, zwanego dalej „Zadaniem”.

§ 2. 1. Powiat zobowiązuje się do przekazania na realizację Zadania dotacji celowej w wysokości do 15 000 zł brutto (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100), zwanej dalej „Dotacją”.

2. Dotacja zostanie przekazana na wskazany przez Gminę rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

3. Z Dotacji finansowane mogą być wyłącznie wydatki ponoszone przez Gminę na realizację Zadania.

§ 3. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) stosowania przy realizacji niniejszej umowy przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.);

- 2) przedstawienia w terminie do dnia 31 grudnia 2016 r. końcowego rozliczenia wykorzystania przekazanej pomocy finansowej wraz ze sprawozdaniem;
- 3) zwrotu środków przyznanej pomocy finansowej w przypadku niewykorzystania lub niezgodnego z przeznaczeniem jej wykorzystania, zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

§ 4. 1. Powiat ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie zgodności realizacji Zadania z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszą umową, a także kontroli dokumentów księgowych pod względem prawidłowości wykorzystania Dotacji. Z kontroli sporządzi się protokół.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Policach mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania Zadania.

3. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

4. Powiat zastrzega sobie prawo kontroli, o której mowa w ust. 1, w czasie realizacji Zadania oraz w okresie trzech lat od jego zakończenia.

5. W przypadku stwierdzenia i odnotowania w protokole, o którym mowa w ust. 1, jakichkolwiek nieprawidłowości Gmina ma prawo do złożenia pisemnych wyjaśnień, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji Zadania, a w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także niezłożenia w terminie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, bądź w razie uznania przez Powiat złożonych wyjaśnień za niewystarczające, Powiat ma prawo odmówić udzielenia Dotacji.

7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości po terminie, na który została zawarta umowa, a także niezłożenia w terminie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, bądź w razie uznania przez Powiat złożonych wyjaśnień za niewystarczające, Powiat ma prawo żądać zwrotu całości lub części udzielonej Dotacji wraz z odsetkami.

8. Powiat określi kwotę Dotacji żądanej do zwrotu wraz z odsetkami naliczonymi w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania Dotacji, a także termin jej zwrotu oraz numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

§ 7. Ewentualne spory, powstałe w związku z zawarciem umowy i na tle wykonania umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu, ze względu na siedzibę Powiatu, sądowi powszechnemu.

§ 8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT

GMINA