



umowa o świadczenie przez Orange Polska S.A. usługi komputer z ubezpieczeniem

nr UM/00332479/2019 zawarta w dniu w POLICE pomiędzy:
Orange Polska Spółką Akcyjną z siedzibą i adresem w Warszawie (02-326) przy Al. Jerozolimskich 160 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000010681; REGON 012100784, NIP 526-02-50-995; z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym 3 937 072 437 zł, adres do korespondencji: ul. Jagiellońska 34, 96-100 Skierniewice zwaną dalej „Orange” lub „Stroną”, reprezentowaną przez Piotr Marciniak, Account Manager na podstawie pełnomocnictwa nr GPP-1476/14/P
a Klientem

dane Klienta	
nazwa/firma	POWIAT POLICKI
siedziba/adres	TANOWSKA nr 8, 72-010 POLICE, Polska
NIP	851-255-04-69
reprezentant 1	Andrzej Bednarek - Starosta Policki
reprezentant 2	Joanna Napiwodzka - Wicestarosta Policki
podstawa reprezentacji	
dane Płatnika	
nazwa/firma	STAROSTWO POWIATOWE POLICE
siedziba/adres	TANOWSKA nr 8, 72-010 POLICE, Polska
NIP	
reprezentant 1	
reprezentant 2	
podstawa reprezentacji	

§ 1 Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Orange na rzecz Klienta usługi „komputer z ubezpieczeniem”, zwanej dalej „Usługą”, obejmującej przekazanie Klientowi do korzystania Urządzeń w konfiguracji i ilości określonych w Specyfikacji, stanowiącej załącznik do Umowy.
- Orange oświadcza, że objął Urządzenia ubezpieczeniem zgodnie z ogólnymi warunkami ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk na czas Okresu Obowiązkiwania Umowy. Ogólne warunki ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk oraz przypadki wyłączenia ochrony ubezpieczeniowej dostępne są na stronie <http://itdlafirm.orange.pl/dokumenty>. W zakresie nie objętym ubezpieczeniem, odpowiedzialność za korzystanie z Urządzeń ponosi Klient.
- W okresie obowiązywania Umowy Urządzenia nie następuje przeniesienie własności Urządzeń na Klienta, z wyłączeniem przypadku o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
- Wydawane przez Orange Urządzenia w ramach Usługi będą wolne od wad.
- Jeżeli w Umowie lub w załącznikach do Umowy występują wyrazy pisane dużą literą mają one znaczenie jak niżej:
 - Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;

- Godziny Robocze** – godziny od 8.00 do 18.00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- Klient** - podmiot niebędący konsumentem, który jest stroną Umowy;
- Płatnik** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zobowiązana na podstawie Umowy do uiszczania opłat za Usługę określoną w fakturach, wystawianych przez Orange na rzecz Klienta;
- Urządzenia** – urządzenia typu komputer;
- Zgłoszenie** – dokonywane przez Klienta zgłoszenie, telefoniczne lub poprzez dedykowaną stronę internetową, w celu otrzymania wsparcia dotyczącego realizacji Umowy.

§ 2 Termin dostawy Urządzeń

- Orange zobowiązuje się wydać Klientowi Urządzenia w terminie:
 - 21 Dni Roboczych od dnia doręczenia Orange podpisanej przez Klienta Umowy wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki do Umowy, przy czym za dzień doręczenia Umowy uznaje się dzień doręczenia Orange ostatniego z wymaganych dokumentów.Jeżeli opóźnienie w wydaniu Urządzeń spowodowane jest przyczynami leżącymi po stronie Klienta, termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu wydłużeniu.

2. Orange dostarczy Urządzenia na adres wskazany w Specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wydanie Urządzenia zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Z chwilą podpisania protokołu odbioru na Klienta przechodzi ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieży Urządzeń, z wyłączeniem przypadków objętych ubezpieczeniem o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy. Wydanie Urządzenia nastąpi osobie wyznaczonej przez Klienta do realizacji Umowy, wskazanej Specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
4. Orange zobowiązana jest najpóźniej z chwilą podpisania protokołu odbioru wydać Klientowi dokumenty dotyczące Urządzeń, w szczególności warunki gwarancji producenta oraz instrukcję obsługi Urządzeń.

§ 3 Czas trwania Umowy, warunki i skutki jej rozwiązania

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesiące, liczony od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru (dalej „Okres Obowiązywania Umowy”). Po upływie Okresu Obowiązywania Umowy, Umowa wygasa.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z ważnych powodów za 30-dniowym okresem wypowiedzenia w całości albo w części Urządzeń, ze skutkiem na koniec Okresu rozliczeniowego, z zachowaniem formy pisemnej lub dokumentowej, zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
3. Po upływie Okresu Obowiązywania Umowy, własność Urządzeń przechodzi na Klienta za cenę 1 zł netto (słownie: jeden zł) za jedno Urządzenie, powiększoną o należny podatek od towarów i usług ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku odpowiedzialność Orange z tytułu wad prawnych i fizycznych Urządzeń jest wyłączona.
4. Orange ma prawo w każdym czasie wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania przez Abonenta postanowień Umowy lub przepisów prawa w zakresie związanym z korzystaniem z Usługi, a w także w przypadku:
 - 1) opóźnienia z zapłatą miesięcznej opłaty za co najmniej jeden okres rozliczeniowy,
 - 2) gdy Klient wykorzystuje Urządzenia w sposób niezgodny z Umową lub ich przeznaczeniem.
 - 3) gdy Urządzenia uległy zniszczeniu lub uszkodzeniu z powodu okoliczności za które Orange nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Orange z przyczyn leżących po stronie Klienta lub przez Klienta z przyczyn nieleżących po stronie Orange przed upływem Okresu Obowiązywania Umowy, Klient zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości sumy miesięcznych opłat pozostałych do upływu Okresu Obowiązywania Umowy. W przypadku wypowiedzenia Umowy w części, kary umowne oblicza się z uwzględnieniem Urządzeń, których wypowiedzenie dotyczyło.

§ 4 Opłaty

1. W Okresie Obowiązywania Umowy, Klient zobowiązuje się uiszczać miesięczne opłaty za każde Urządzenie w wysokości wskazanej w Specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
2. W przypadku korzystania z usług dodatkowych, Klient uiszcza opłaty za usługi dodatkowe w wysokości wskazanej w Specyfikacji stanowiącej nr 1 do Umowy lub za usługi wykonane na podstawie oddzielnego zamówienia w

wysokości wskazanej w ofercie zaakceptowanej przez Klienta.

3. Opłaty za Usługę nie obejmują kosztów zwykłego używania Urządzeń, nakłady takie obciążają Klienta.
4. Jeżeli okres świadczenia Usługi na podstawie Umowy nie obejmuje pełnego miesiąca kalendarzowego, wówczas miesięczną opłatę ustala się w wysokości 1/30 (słownie: jednej trzydziestej) miesięcznej opłaty za każdy dzień świadczenia Usługi.
5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Orange wystawia faktury po upływie okresu rozliczeniowego. W fakturze będą wskazane miesięczne opłaty za wykonanie Usługi, inne opłaty wskazane w Specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy oraz za usługi wykonane na podstawie oddzielnego zamówienia w wysokości wskazanej w ofercie zaakceptowanej przez Klienta, zrealizowane w okresie rozliczeniowym, za który została wystawiona faktura.
6. Opłaty za Usługę powinny być wnoszone w terminie wskazanym w fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków na rachunek Orange.
7. Klient jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Orange o fakcie nieotrzymania faktury za dany okres rozliczeniowy.
8. Faktury za Usługę doręczane są Klientowi przesyłką w granicach Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Klient zobowiązany jest do wpłacania należności za Usługę zgodnie z wystawioną fakturą na indywidualny numer konta bankowego podany w dokumencie płatniczym, którego dotyczy wpłata. W przypadku, gdy Klient dokonuje wpłaty na druku niestandardowym (druku wpłaty innym niż wysłany wraz z dokumentem płatniczym) lub za pomocą przelewu bankowego, zobowiązany jest podać swój nr ewidencyjny, określony na dokumencie płatniczym, oraz podać numer dokumentu, za który następuje wpłata. W przypadku braku takiego wskazania, wpłata zostanie rozliczona na poczet zaległości wynikających z najstarszych faktur wraz z odsetkami. W przypadku braku możliwości zidentyfikowania Klienta dokonującego wpłaty, zostanie ona zwrócona przez Orange do banku, który zrealizował wpłatę.
10. Klient i Płatnik są solidarnie odpowiedzialni za zobowiązania wobec Orange wynikające z niniejszej Umowy.
11. Płatnik wyraża zgodę na dokonywanie płatności wynikających z niniejszej Umowy w imieniu Klienta i zobowiązuje się do ich terminowego regulowania w okresie obowiązywania Umowy.

§ 5 Zgłoszenia

1. W sprawach dotyczących realizacji Umowy Klient może kontaktować się z Orange pod numerem 800 200 300 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres IT.dlaFirm@orange.com. Klient może dokonywać Zgłoszeń:
 - 1) telefonicznie - w Godzinach Roboczych,
 - 2) za pomocą poczty elektronicznej na adres IT.dlaFirm@orange.com – przez całą dobę.
2. Orange udziela wsparcia w sprawach dotyczących realizacji Umowy Godzinach Roboczych. Zgłoszenia dokonywane w godzinach pomiędzy 18:00 a 8:00 danego dnia uważa się za dokonane następnego Dnia Roboczego.

§ 6 Obowiązki Stron

1. W Okresie Obowiązywania Umowy Orange zobowiązuje się do utrzymania Urządzeń w sprawności przez czas trwania Umowy oraz zapewnia, iż Urządzenia będą spełniały parametry techniczne określone w specyfikacji Urządzenia, o



ile użytkownicy korzystać będą z Urządzeń zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji lub instrukcji obsługi Urządzenia dotyczącymi prawidłowej eksploatacji i obsługi Urządzenia.

2. W przypadku wydania Klientowi urządzenia zastępczego albo odmowy przyjęcia przez Klienta urządzenia zastępczego uznaje się, iż Umowa została prawidłowo wykonana. Postanowienia Umowy dotyczące zasad eksploatacji, wydania i odpowiedzialności za Urządzenie, stosuje się odpowiednio do urządzeń zastępczych. Wydanie urządzenia zastępczego Strony potwierdzają poprzez podpisanie protokołu.
3. W przypadku dokonania naprawy i wydania Klientowi Urządzenia, Klient zobowiązany jest wydać Orange urządzenie zastępcze.
4. W przypadku uszkodzenia Urządzenia przez Klienta, w tym powstałego na skutek nieprawidłowej eksploatacji lub obsługi Urządzenia lub uszkodzeń mechanicznych, Orange dokonuje naprawy Urządzenia na koszt Klienta. W przypadku uszkodzenia Urządzenia z winy Klienta, jego zniszczenia, utraty lub zużycia wykraczającego ponad zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji, Orange ma prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody, przy czym odszkodowanie nie może przekroczyć kwoty określonej w Specyfikacji stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
5. Orange ma prawo w każdym czasie zawiesić świadczenie Usługi, jeżeli Klient narusza warunki Umowy, w szczególności w przypadku nieuregulowania miesięcznych opłat na rzecz Orange za co najmniej jeden okres rozliczeniowy. Dodatkowo zawieszenie świadczenia Usługi może polegać również na zablokowaniu możliwości korzystania z Urządzeń. Zawieszenie świadczenia Usługi nie pozbawia Orange prawa do wypowiedzenia Umowy. Przez okres zawieszenia świadczenia Usługi Klient jest zobowiązany do zapłaty miesięcznych opłat.
6. Klient w czasie obowiązywania Umowy zobowiązuje się:
 - 1) niezwłocznie powiadamiać Orange o wszelkich nieprawidłowościach w pracy Urządzeń,
 - 2) niezwłocznie informować Orange o wszelkich zmianach dotyczących Klienta mających wpływ na realizację Umowy,
 - 3) na własny koszt zapewnić połączenie Urządzenia z Internetem,
 - 4) zapewnić odpowiednie pomieszczenia, zasilanie elektryczne, okablowanie LAN oraz podłączenia do sieci,
 - 5) zapewnić, aby realizacja przez Orange wsparcia technicznego dokonywana była pod nadzorem osoby upoważnionej przez Klienta.
 - 6) nie oddawać bez zgody Orange Urządzeń do odpłatnego (w tym najem, dzierżawę) lub do bezpłatnego używania osobom trzecim,
 - 7) korzystać z Urządzeń zgodnie z przeznaczeniem i z zaleceniami producenta,
 - 8) instalować na Urządzeniach wyłącznie oprogramowanie z legalnego źródła,
 - 9) w przypadku wystąpienia szkody w Urządzeniu:
 - a) podjąć czynności wskazane w „Instrukcji likwidacji szkód w mieniu dla użytkownika”,
 - b) poinformować niezwłocznie Orange o tym fakcie przesyłając do Orange skan „Zgłoszenia szkody”, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Umowy, wraz z załącznikami wymienionymi w

formularzu, na adres mailowy
IT.dlaFirm@orange.com.

7. W przypadku konieczności bezpośredniej interwencji służb technicznych Orange, Klient jest zobowiązany zapewnić obecność osoby uprawnionej do podpisania protokołu realizacji Zgłoszenia.

§ 7 Odpowiedzialność

1. Orange zapłaci na rzecz Klienta karę umowną w wysokości:
 - 1) 1/30 (słownie: jednej trzydziestej) miesięcznej opłaty za dane Urządzenie, za każdy dzień niemożliwości korzystania z Urządzenia, z przyczyn leżących po stronie Orange,
 - 2) 1 % (słownie: jeden procent) miesięcznej opłaty za dane Urządzenie za każdy dzień zwłoki w wydaniu Urządzenia.
2. Łączna wysokość kar umownych oraz całkowita odpowiedzialność Orange z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie może przekroczyć w danym miesiącu kalendarzowym równowartości opłaty miesięcznej brutto za wykonanie w danym miesiącu Usługi, w tym usług dodatkowych oraz usług wykonanych na podstawie odrębnego zamówienia. Przy obliczaniu kar umownych nie będzie brany pod uwagę czas, w którym nie był możliwy kontakt z Klientem lub osobą dokonującą zgłoszenia oraz nie będą brane pod uwagę okoliczności, za które Orange nie ponosi odpowiedzialności. Odpowiedzialność Orange z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona.
3. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie, w szczególności właścicieli lokali, w których zainstalowane są Urządzenia, przeciwko Orange roszczeń związanych z wykonaniem przez Orange Umowy, Klient zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Orange od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Klient zwróci także Orange wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego, chyba że będą one wynikały z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Orange.
4. W przypadku dokonania przez Klienta nieuzasadnionego Zgłoszenia skutkującego koniecznością wizyty w lokalizacji Klienta służb technicznych Orange, Klient zobowiązany jest pokryć koszty takiej wizyty.
5. Orange nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) następstwa i szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego używania Urządzeń,
 - 2) usterki Urządzenia powstałe w wyniku oddziaływania nadzwyczajnych czynników zewnętrznych (np. przepięcia w sieci, wyladowania atmosferyczne), wilgoci, ciepła lub zimna, braku dostępu do energii elektrycznej,
 - 3) uszkodzenia przewodów połączeniowych i sieciowych,
 - 4) usterki powstałe w wyniku zmian, napraw, modyfikacji, przeróbek lub skutków samodzielnej próby usunięcia usterki dokonanych przez Klienta lub osoby trzecie oraz w wyniku zamontowania dodatkowego wyposażenia,
 - 5) uszkodzenia mechaniczne, które nie mogły powstać lub nie powstały w trakcie właściwej eksploatacji,
 - 6) niepowiadomienie Orange o nieprawidłowościach w pracy, usterkach lub uszkodzeniach,

- 7) za następstwa i szkody powstałe w wyniku uniemożliwienia pracownikom Orange lub jej uprawnionym przedstawicielom dostępu do Urządzeń,
 - 8) za następstwa i szkody powstałe w wyniku przypadkowej utraty, kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia Urządzeń lub oprogramowania będących następstwem działań lub zaniechań osób trzecich lub Klienta,
 - 9) za następstwa oraz szkody powstałe na skutek zawieszenia świadczenia Usługi lub braku świadczenia Usługi z przyczyn leżących po stronie Klienta,
 - 10) za skutki naruszenia przez Klienta postanowień licencyjnych dotyczących zainstalowanego na Urządzeniu oprogramowania lub skutki korzystania przez Klienta z oprogramowania pochodzącego z nielegalnego źródła.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody spowodowane siłą wyższą lub decyzjami władz państwowych lub samorządowych. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne niezależne od danej Strony, któremu dana Strona nie mogła zapobiec. Strona podlegająca działaniu siły wyższej zawiadomi drugą Stronę tak szybko jak to będzie możliwe o wystąpieniu siły wyższej.

§ 8 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące Usługi należy zgłaszać na numer telefonu 800 200 300 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres IT.dlaFirm@orange.com.
2. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, dokładny adres i numer telefonu składającego reklamację jak również dokładny opis i powód reklamacji.
3. Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie po ich otrzymaniu, w kolejności wpływu.
4. O sposobie rozpatrzenia reklamacji osoba składająca reklamację poinformowana zostanie telefonicznie na numer telefonu wskazany w zgłoszeniu reklamacji.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, zmiany Umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem bezskuteczności.
2. Każda ze Stron może dokonać w każdym czasie zmiany danych teleadresowych, informując o tym pisemnie drugą Stronę, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Klient może zmienić osoby uprawnione do kontaktów z Orange wskazane w Specyfikacji, informując o tym Orange

pisemnie lub w formie dokumentowej, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i jeden dla Płatnika.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące wzorce umowne: Wzór protokołu przekazania Urządzeń, Wzór protokołu zwrotu Urządzeń, Instrukcja użytkownika oraz zabezpieczenia sprzętu przez użytkownika, Ogólne warunki ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk oraz wyłączenia ochrony ubezpieczeniowej, Instrukcja likwidacji szkód w mieniu dla użytkownika, Wzór „Zgłoszenia szkody” zwane dalej „Wzorcami umownymi”.
6. Klient oświadcza, że:
 - 1) przed zawarciem Umowy, Orange udostępniła Klientowi Wzorce umowne w wersji obowiązującej na dzień zawarcia Umowy w taki sposób, aby mógł je przechowywać i odtwarzać w zwykłym toku czynności,
 - 2) przed zawarciem Umowy dobrowolnie, przy pomocy środków porozumienia się na odległość zapoznał się ze Wzorcami umownymi oraz je akceptuje,
 - 3) został poinformowany przez Orange, iż wszystkie aktualne Wzorce Umowne dotyczące przedmiotu Umowy, w szczególności te obowiązujące Klienta, dostępne są w wersji elektronicznej na dedykowanej stronie internetowej <http://itdlafirm.orange.pl/dokumenty>.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, w przypadku zmiany Wzorców umownych obowiązujących Klienta, ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
8. Spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla miejsca siedziby Orange.
9. Poza Wzorcami umownymi, integralną część Umowy stanowią również następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja.

miejsce zawarcia Umowy: POLICE
data zawarcia Umowy: 18.12.2019

Piotr Marciniak
Account Manager

Podpis Orange

WICESTAROSTA
Izabela Napiewodзка

STAROSTA
Andrzej Bednarek

Podpis Klienta

STAROSTWO POWIATOWE
w Policach
72-010 Police, ul. Tanowska 8
tel. (091) 43 28 100, fax 317 89 00

4504,75

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Wzrostant 40 450 4502 4300

nia podpis SKARBNIK POWIATU

Izabela Wawrzyszka

