

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

na opracowanie dokumentacji aplikacyjnej na pozyskanie dofinansowania na przebudowę i rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej nr 1 przy ul. Korczaka 53 w Policach oraz Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej przy ul. Korczaka 27 w Policach na potrzeby edukacji osób niepełnosprawnych w placówkach oświatowych w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze – budownictwo energooszczędne, część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej, ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Policki
Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8, 72-010 Police
NIP: 851 25 50 469, REGON: 811762713,

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamówienie jest prowadzone w trybie Zapytania ofertowego w celu zachowania zasady konkurencyjności.
2. W przypadku zainteresowania Państwa realizacją niniejszego zamówienia prosimy o złożenie oferty i przesłanie na adres Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania oraz nie dokonania wyboru żadnej oferty, jak również do przesunięcia terminu do składania ofert, bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, ani uprawnienia wobec Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji aplikacyjnej na pozyskanie dofinansowania na przebudowę i rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej nr 1 przy ul. Korczaka 53 w Policach oraz Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej przy ul. Korczaka 27 w Policach na potrzeby edukacji osób niepełnosprawnych w placówkach oświatowych w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze – budownictwo energooszczędne, część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej, ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Zakres zamówienia obejmuje opracowanie wniosku o dofinansowanie wraz z kompletem wszystkich załączników zgodnie z listą i zakresem wymaganych załączników do wniosku wg wzorów załączników oraz wytycznych dot. przygotowania wybranych załączników wymaganych regulaminem konkursu w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze – budownictwo energooszczędne, część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej, ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i

wprowadzenie niezbędnych treści i plików do generatora Wniosków w systemie elektronicznym w celu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu do Instytucji Zarządzającej zgodnie z obowiązującym na dzień wysyłki regulaminem konkursu za pomocą systemu elektronicznego dostępnego poprzez dedykowany Serwis w szczególności:

- 1) Opracowanie koncepcji z uwzględnieniem opracowanej „koncepcji projektowej budynku/-ów” **stanowiącej odpowiednio załącznik numer 1 i 2** pozwalającej na uzyskanie maksymalnej punktacji i/lub maksymalnego dofinansowania przy ocenie wniosku.
 - 2) Porównanie projektu budynku/-ów ocenianego (projektowanego) z budynkiem/-mi referencyjnym.
 - 3) Opracowanie koncepcji i założeń techniczno-energetycznych: Metryka obliczeń cieplnych, energetycznych i bilansowych budynku oraz wyliczenie zmniejszenia zapotrzebowania budynku/-ów na energię użytkową (EU), nieodnawialną energię pierwotną (EP) oraz energię końcową (EK).
 - 4) Wskazanie i ustalenie wspólnie z Zamawiającym - Inwestorem oraz projektantami wytycznych do wprowadzenia optymalnych zmian w projektach budowlanych.
 - 5) Przygotowanie wniosku aplikacyjnego.
 - 6) Opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 - 7) Opracowanie Harmonogramu pozyskiwania niezbędnych dokumentów.
 - 8) Opracowanie załączników do wniosków zgodnie z wymogami konkursu NFOŚiGW, w tym m. in. opracowanie i skompletowanie wspólnie z Inwestorem załączników do wniosku, opracowanie części finansowej wniosku, przygotowanie załączników do wniosku w części finansowej, opracowanie projekcji finansowej sprawozdań finansowych w okresie referencyjnym,
 - 9) Opracowanie części ekologiczno-technicznej. Zgromadzenie wspólnie z Zamawiającym i przygotowanie wymaganych załączników i Oświadczeń (nie dotyczy audytów; opinii mikologicznej i ornitologicznej; projektów budowlanych; zgłoszeń/pozwoleń na budowę; opinii Konserwatora Zabytków - jeśli dotyczy).
 - 10) Analiza dokumentacji projektowej, kosztorysowej pod kątem zgodności z Wytycznymi Konkursu i kosztami kwalifikowanymi Konkursu oraz wskazanie możliwych kosztów kwalifikowanych we wniosku.
 - 11) Obliczenia ciepłe i energetyczne (charakterystyka energetyczna dla budynku będącego przedmiotem przedsięwzięcia i budynku referencyjnego). Dokumentacja sporządzona będzie w sposób umożliwiający dokonanie weryfikacji jej zawartości oraz prawidłowości wykonania obliczeń. Charakterystyka obejmuje również oświetlenie oraz OZE. Z porównania charakterystyk powinna wynikać oszczędność co najmniej w wysokości wskazanej w Programie Priorytetowym.
 - 12) Wypełnienie metryki obliczeń cieplnych.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w Studium Wykonalności oraz wniosku, których realizacja będzie wymagana na etapie wyboru źródła dofinansowania oraz interpretowanie i wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Studium Wykonalności oraz innych dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, w zakresie prawidłowości realizowania przedmiotu zamówienia, w tym co do jego zakresu i sposobu realizacji prac, na każdym etapie wykonywania umowy, w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

4. Wniosek o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami należy przygotować i wprowadzić do generatora wniosku dedykowanego dla konkursu część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej.
5. Dokumenty będące załącznikami do wniosku należy opracować w języku polskim w ilości: trzy egzemplarze w formie papierowej oraz dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (plik plik PDF, Microsoft Office; analiza ekonomiczno – finansowa w aktywnym pliku Microsoft Excel zawierającym otwarte formuły obliczeniowe do wszystkich obliczeń dokonanych w studium wykonalności).
6. Jeżeli opracowania objęte przedmiotem zamówienia (wniosek oraz załączniki) jako całość bądź poszczególne elementy będą utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) Wykonawca, na zasadach określonych we wzorze umowy, będzie zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego, z chwilą przygotowania i wprowadzenia wniosku wraz z załącznikami do odpowiedniego generatora dedykowanego dla konkursu, za wynagrodzeniem wliczonym w wynagrodzenie za opracowanie wskazującą na zapotrzebowanie na realizację projektu, autorskie prawa majątkowe do opracowania, na niezbędnych polach eksploatacji, m.in.:
 - 1) utrwalania, zwielokrotniania oraz modyfikowania opracowania;
 - 2) wykorzystania opracowania do aplikowania o środki w ramach Programu Priorytetowego – Czyste Powietrze budownictwo energooszczędne, część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej, ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
 - 3) rozpowszechniania opracowania w szczególności poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

4. OPIS WARUNKÓW PRZYJĘCIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OFERT ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania wiedzy i doświadczenia w realizacji usług adekwatnych do przedmiotu zamówienia tj. wykonawca wykonał co najmniej 2 usługi (umowy) z których każda obejmowała opracowanie studium wykonalności wraz z analizą popytu oraz opracowanie wniosku aplikacyjnego (potwierdzeniem wykonania usługi może być lista rankingowa lub oświadczenie składającego ofertę). Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia prawdziwości podanych informacji.
- 2) Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym min. jedna osoba z wyższym wykształceniem, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia. Za wykształcenie wyższe uważa się ukończone studia co najmniej I stopnia, bądź jednolite studia inżynierskie lub magisterskie. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie osoby, które zamierza skierować do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem posiadanego wykształcenia.
Warunek skierowania do realizacji zamówienia specjalistów jest jednym z kryteriów oceny oferty, jako punktowane będzie wskazanie tylko takiej osoby, która posiada wyższe wykształcenie.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na podstawie oświadczenia wykonawcy według zasady spełnia/nie spełnia. Oferta złożona przez wykonawcę niespełniającego warunku udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy, przy czym przypadać będzie, nie później niż w terminie 3 dni poprzedzających dzień upływu terminu naboru do składania wniosków w najbliższym konkursie ogłoszonym w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze – budownictwo energooszczędne, część 2 PUSZCZYK – niskoemisyjne budynki użyteczności publicznej, ze środków narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Termin przekazania kompletnej dokumentacji aplikacyjnej wraz z załącznikami w wersji papierowej najpóźniej w dniu wprowadzenia wniosku do generatora konkursu.
3. Termin jest jednym z kryteriów oceny ofert. Termin realizacji wskazany w ofercie nie może być krótszy niż 7 dni od dnia zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy na potrzeby oceny ofert przyjęty zostanie termin minimalny.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Policach Wydział Edukacji i Kultury, ul. Tanowska 8 lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Starostwo Powiatowe w Policach 72-010 Police, ul. Tanowska 8 lub mailową na adres bak@policki.pl lub sekretariat@policki.pl w terminie do **dnia 14 maja 2021 r.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3.**
4. Wzór umowy o realizację zamówienia stanowi **załącznik nr 4.**

7. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM:

Agnieszka Bąk tel. 91 4328132
e-mail: bak@policki.pl

8. KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

Oferty ocenione zostaną na podstawie następujących kryteriów:

I. Cena – 60%

Cenę całkowitą należy wskazać w rozbiciu na dwie kwoty tj.:

- **I część ceny** – wynagrodzenie kwotowe brutto płatne dla Wykonawcy niezależnie od rezultatu rozstrzygnięcia konkursu za przygotowanie dokumentów aplikacyjnych wraz z załącznikami opisanych w pkt. 3 „Opis przedmiotu zapytania ofertowego”.

- **II część ceny** – wynagrodzenie określone kwotowo brutto należne dla Wykonawcy, w przypadku osiągnięcia rezultatu w postaci

Ocena w zakresie kryterium cena będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$PC = C_{min}/C_b \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: PC – liczba punktów za kryterium cena,

C_{min} – najniższa cena ofertowa spośród ofert poddanych ocenie,

C_b – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 60 pkt.

II. Termin realizacji przez Wykonawcę prac opisanych w pkt. 3 „Opisie przedmiotu zapytania ofertowego” – 30%

Ocena w zakresie kryterium termin będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$PT = T_{min}/T_b \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie: PT – ilość punktów za kryterium Termin realizacji przez Wykonawcę prac opisanych w pkt. 3 „Opis przedmiotu zapytania ofertowego”.

T_{min} – najkrótszy termin wykonania spośród ofert poddanych ocenie,

T_b – termin wykonania wskazany w badanej ofercie.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 30 pkt.

III. Zaoferowany zasób specjalistów skierowanych do realizacji Zamówienia

Ocena w zakresie kryterium zasobu specjalistów skierowanych do realizacji zamówienia będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych wedle następującej zasady:

Wykonawca otrzyma 1 pkt za każdą osobę skierowaną do realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym punktacji podlegać będą tylko osoby posiadające wyższe wykształcenie w maksymalnej ilości do 10 pkt.

$$PS = S \times 1 \text{ pkt}$$

Ilość punktów min. 1 pkt - max. 10 pkt.

S = liczba osób z wyższym wykształceniem skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia

Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = PC + PT + PS$$

gdzie: P - ilość punktów

PC – liczba punktów za kryterium cena

PT – ilość punktów za kryterium Termin realizacji przez Wykonawcę prac opisanych w pkt. 3 „Opis przedmiotu zapytania ofertowego”

PS – ilość punktów za zasób specjalistów skierowanych do obsługi do realizacji zamówienia

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.

W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą - ofertę z niższą ceną zaproponowaną w części I wynagrodzenia.

W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert oraz ich ceny będą takie same, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

(Uwaga! Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach).

9. WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

wiedzy i doświadczenia,
osób zdolnych do wykonania zamówienia.

10. RODO - KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBYCH znajduje się na stronie: <https://powiatpolicki.bip.net.pl/?c=1064>

Na oryginale właściwy podpis
Andrzej Bednarek
Starosta Policki