

ZARZĄD POWIATU W POLICACH
o g ł a s z a
**konkurs na wybór pośrednika ubezpieczeniowego
w celu wykonania czynności brokerskich
zmierzających do ubezpieczenia mienia Powiatu Polickiego**

I. Przedmiot i zakres konkursu.

Zakres usług świadczonych przez brokera ubezpieczeniowego, zwanego dalej „Wykonawcą”, na rzecz Powiatu Polickiego, zwanego dalej „Zamawiającym”, obejmuje następujące czynności:

- 1) identyfikacja i analiza ryzyk ubezpieczeniowych;
- 2) opracowanie i wdrożenie programu ubezpieczeniowego dostosowanego do potrzeb Zamawiającego, uwzględniając w szczególności:
 - a) określenie zakresu ryzyk, które mają być ubezpieczone,
 - b) uzgodnienie optymalnego programu ubezpieczeniowego i sposobu postępowania przy organizacji zamówienia publicznego na ubezpieczenie Zamawiającego;
- 3) opracowanie i przygotowanie kompletnej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- 4) przeprowadzenie postępowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz prowadzenie innych potrzeb ubezpieczeniowych Zamawiającego, co do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) nadzór nad bieżącą obsługą ubezpieczeń, w tym sprawdzanie poprawności polis, kontrola terminów płatności składek ubezpieczeniowych, dokonywanie doubezpieczeń oraz analiza rynku ubezpieczeniowego;
- 6) przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procedury zgłaszania szkód, kontroli procedur szkodowych ubezpieczyciela oraz spraw spornych, prowadzenie negocjacji z ubezpieczycielem aż do momentu wypłaty odszkodowania, a także nadzór nad terminową realizacją wypłaty odszkodowań na rzecz Zamawiającego przez ubezpieczyciela;
- 7) merytoryczna ocena ofert w zakresie ubezpieczeń składanych Zamawiającemu;
- 8) doradztwo w zakresie ubezpieczeń i prawa ubezpieczeniowego.

II. Okres świadczenia usług.

Okres świadczenia usług objętych konkursem wynosi dwa lata, licząc od dnia zawarcia umowy.

III. Warunki stawiane Wykonawcom dopuszczające do udziału w konkursie:

- 1) prowadzenie nieprzerwanej działalności brokerskiej od minimum 5 lat przed dniem ogłoszenia konkursu na podstawie zezwolenia na wykonywanie takiej działalności, wydanego przez właściwy organ nadzoru;
- 2) posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U.

- z 2005 r. Nr 122, poz. 1028) o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1,5 mln euro (lub równowartość w złotych);
- 3) posiadanie doświadczenia w ubezpieczeniach jednostek sektora finansów publicznych, tj. zawarcie umów na świadczenie usług brokerskich z co najmniej 5 jednostkami sektora finansów publicznych w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (2009-2011);
 - 4) posiadanie doświadczenia w zakresie obsługi brokerskiej w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (2009-2011) minimum 5 jednostek samorządu terytorialnego (gmin, powiatów lub województw);
 - 5) dysponowanie odpowiednim potencjałem kadrowym, tj. zatrudnianie na podstawie umowy o pracę i/lub stosunku cywilnoprawnego osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich (na dzień 01.01.2012 r. osoby legitymujące się zdaniem egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną dla Brokerów Ubezpieczeniowych), i zatrudnianie na podstawie umowy o pracę i/lub stosunku cywilnoprawnego (na dzień 01.01.2012 r.) osób innych niż osoby posiadające uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich;
 - 6) posiadanie komórki organizacyjnej zajmującej się likwidacją szkód;
 - 7) uczestniczenie w co najmniej 5 postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego po stronie jednostek sektora finansów publicznych, których przedmiotem był wybór ubezpieczyciela, prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (2009-2011).

Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie konsorcjum firm brokerskich, pod warunkiem, że działa ono na podstawie umowy od minimum 6 miesięcy (licząc od dnia ogłoszenia konkursu) oraz, że wspólnie zrealizowało przynajmniej 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na ubezpieczenie jednostek sektora finansów publicznych.

Konsorcjum musi bezwzględnie spełnić wszystkie warunki określone przez Zamawiającego zawarte w pkt III, tzn. tworzące je firmy muszą je spełniać łącznie.

IV. Wykaz dokumentów składanych z ofertą:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- 2) zezwolenie organu nadzoru na wykonywanie działalności brokerskiej i dokument potwierdzający wpis do rejestru brokerów ubezpieczeniowych wraz z oświadczeniem o prowadzeniu nieprzerwanie od co najmniej 5 lat działalności brokerskiej (w przypadku konsorcjum oświadczenie dotyczy wszystkich jego uczestników);
- 3) polisa (polisy) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej (na sumę gwarancyjną, nie mniejszą niż 1,5 mln euro lub równowartość tej kwoty w złotych);
- 4) wykaz adresowy placówek Wykonawcy z wyszczególnieniem placówki najbliższej zlokalizowanej względem siedziby Zamawiającego z podaniem informacji o odległości tej placówki (w km) od siedziby Zamawiającego;
- 5) oświadczenie o ilości jednostek sektora finansów publicznych (minimum 5), którym Wykonawca na podstawie zawartej umowy świadczy usługi brokerskie; do oświadczenia należy dołączyć podpisany przez Wykonawcę jako zgodny ze stanem faktycznym wykaz tych jednostek wraz z referencjami;
- 6) oświadczenie o ilości objętych obsługą brokerską jednostek samorządu terytorialnego (gmin, powiatów lub województw) w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (2009-2011) wraz z ich wykazem;

- 7) oświadczenie o ilości zatrudnionych przez Wykonawcę osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich wraz z ich wykazem oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez te osoby uprawnień do wykonywania czynności brokerskich;
- 8) oświadczenie o ilości postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych (minimum 5), których przedmiotem był wybór ubezpieczyciela, przeprowadzonych w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych (2009-2011) z udziałem Wykonawcy dla jednostek sektora finansów publicznych wraz z dokumentami potwierdzającymi uczestnictwo w tych postępowaniach;
- 9) oświadczenie o posiadaniu komórki zajmującej się likwidacją szkód i ilości zatrudnionych w niej osób;
- 10) projekt umowy brokerskiej;
- 11) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.

Wszystkie dokumenty dołączone do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

V. Kryteria wyboru.

Ustala się następujące kryteria wyboru oferty:

- 1) liczba jednostek sektora finansów publicznych, którym Wykonawca na podstawie zawartej umowy świadczy usługi brokerskie, potwierdzone referencjami:
 - a) od 10 do 20 jednostek – 1 punkt,
 - b) od 21 do 30 jednostek – 2 punkty,
 - c) powyżej 30 jednostek – 3 punkty;
- 2) liczba przygotowanych przez Wykonawcę postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych dla jednostek sektora finansów publicznych w okresie 2009 – 2011:
 - a) od 5 do 10 postępowań – 1 punkt,
 - b) od 11 do 20 postępowań – 2 punkty,
 - c) powyżej 20 postępowań – 3 punkty;
- 3) odległość siedziby (oddziału placówki) Wykonawcy od siedziby Zamawiającego:
 - a) powyżej 200 km – 1 punkt,
 - b) powyżej 100 do 200 km – 2 punkty,
 - c) powyżej 50 do 100 km – 3 punkty,
 - d) do 50 km – 4 punkty;
- 4) ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, posiadających zdany egzamin przed Komisją Egzaminacyjną dla Brokerów Ubezpieczeniowych, zatrudnionych przez Wykonawcę:
 - a) oferta z największą liczbą – 5 punktów,
 - b) oferta z drugą co do ilości liczbą osób – 4 punkty,
 - c) oferta z trzecią co do ilości liczbą osób – 3 punkty,
 - d) oferta z czwartą co do ilości liczbą osób – 2 punkty,
 - e) oferta z piątą co do ilości liczbą osób – 1 punkt.

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, zostanie uznana przez Zamawiającego jako oferta najkorzystniejsza.

VI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

- 1) ofertę zawierającą dokumenty wymienione w pkt IV należy złożyć w zamkniętej kopercie w kancelarii Starostwa Powiatowego w Policach przy ul. Tanowskiej 8, w terminie do dnia do godz.;

- 2) kopertę należy zaadresować jak niżej:
Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8
72-010 Police
„Konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego”;
- 3) oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 1, nie będą rozpatrywane.

VII. Informacje dodatkowe:

- 1) osobą uprawnioną do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień jest, tel., e-mail:
- 2) Zamawiający zawrze umowę na świadczenie usług brokerskich z Wykonawcą, który uzyska w konkursie największą ilość punktów;
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania zmiany warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu,
 - b) unieważnienia lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny w każdym terminie, jednak nie po rozstrzygnięciu konkursu i po zawiadomieniu Wykonawcy, który uzyskał najwyższą ilość punktów;
- 4) Zamawiający jednocześnie informuje, że:
 - a) nie będzie udzielał Wykonawcom szczegółowych, innych niż ogólnie dostępnych informacji związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego,
 - b) oferta niespełniająca warunków wymienionych w pkt III zostanie odrzucona,
 - c) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Wykonawcom żadne roszczenia,
 - d) nie zwraca Wykonawcy dokumentów przedłożonych w ramach konkursu;
- 5) rozpatrzenia i oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Policach;
- 6) wyboru oferty najkorzystniejszej dokona Zarząd Powiatu w Policach;
- 7) wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Policach oraz na stronie internetowej Powiatu Polickiego i w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Policach.