

projekt

POROZUMIENIE
w sprawie przekazania zarządzania drogami powiatowymi

zawarte w Policach w dniu ... listopada 2012 r. pomiędzy:

Zarządem Powiatu w Policach, zwanym dalej „Zarządem”, z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8, reprezentowanym przez:

- 1) Leszka Guździola – Starostę Polickiego;
- 2) Jacka Stachyrę – Członka Zarządu Powiatu w Policach;

a

Burmistrzem Nowego Warpna – Władysławem Kiragą, zwanym dalej „Burmistrzem”, z siedzibą w Nowym Warpnie przy Pl. Zwycięstwa 1.

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1. 1. Zarząd powierza a Burmistrz przyjmuje zarządzanie drogami powiatowymi, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do porozumienia, w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.) oraz niniejszym porozumieniem.

2. W ramach zarządzania, o którym mowa w ust. 1, do Burmistrza należy w szczególności:

- 1) opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 2) opracowanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;
- 3) pełnienie funkcji inwestora;
- 4) utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, z wyjątkiem części pasa drogowego, o których mowa w art. 20f pkt 2 ustawy o drogach publicznych;
- 5) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;
- 6) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
- 7) koordynacja robót w pasie drogowym;
- 8) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych;
- 9) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
- 10) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
- 11) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,

- w tym weryfikację cech i wskazanie usterek, które wymagają prac konserwacyjnych lub naprawczych ze względu na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
- 12) badanie wpływu robót drogowych na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
 - 13) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
 - 14) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
 - 15) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
 - 16) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
 - 17) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
 - 18) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
 - 19) nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
 - 20) nabywanie nieruchomości innych niż wymienione w pkt 19 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
 - 21) wydawanie zezwoleń na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub bez ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych;
 - 22) zarządzanie i utrzymywanie kanałów technologicznych i pobieranie opłat, o których mowa w art. 39 ust. 7 ustawy o drogach publicznych.

§ 2. Zarząd powierza a Burmistrz przyjmuje do realizacji wydawanie zezwoleń i innych decyzji administracyjnych z upoważnienia Zarządu w sprawach, o których mowa w § 1.

§ 3. Ustala się następujące warunki organizacyjno – techniczne związane z realizacją porozumienia:

- 1) wydawane zezwolenia i decyzje administracyjne w sprawach objętych porozumieniem podpisuje Burmistrz;
- 2) przy załatwianiu spraw stosuje się:
 - a) blankiet firmowy lub pieczęć nagłówkową Burmistrza;
 - b) pieczęć podpisową:

Z up. Zarządu Powiatu w Policach
(imię i nazwisko)

Burmistrz Nowego Warpna

lub

Z up. Burmistrza Nowego Warpna
(imię i nazwisko)
(stanowisko).

§ 4. 1. Burmistrz zobowiązuje się powierzone mu zadania realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, uwzględniając w szczególności kryteria celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Burmistrz ponosi odpowiedzialność wynikającą z przepisów prawa w przypadku naruszenia zasad, o których mowa w ust. 1.

§ 5. Zarząd zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji źródłowej zadań realizowanych przez Burmistrza.

§ 6. 1. Na realizację zadań, o których mowa w § 1, Powiat Policki będzie przekazywał Gminie Nowe Warpno dotację celową w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) rocznie.

2. Przekazywanie środków finansowych, o których mowa w ust. 1, będzie odbywało się w czterech równych ratach do 20. dnia miesiąca po upływie każdego kwartału danego roku kalendarzowego, natomiast w czwartym kwartale do 1 grudnia. Termin wykorzystania dotacji ustala się na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

3. Burmistrz przedstawi Zarządowi w terminie do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego rozliczenie dotacji, zawierające w szczególności zestawienie poniesionych wydatków wraz z kopiami faktur, rachunków, itp.

4. Niewykorzystane środki finansowe, ustalone po zakończeniu roku kalendarzowego, podlegają zwrotowi na wskazany przez Zarząd rachunek bankowy w terminie do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

5. Środki finansowe wydane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na wskazany przez Zarząd rachunek bankowy w terminie, o którym mowa w ust. 4.

6. Opłaty i kary pobrane w danym kwartale w związku z realizacją zadań, o których mowa w § 1, będą przekazywane na wskazany przez Zarząd rachunek bankowy w terminie do 10. dnia pierwszego miesiąca następnego kwartału.

7. Pobrane i odprowadzone opłaty i kary zwiększać będą środki przeznaczone na utrzymanie bieżące dróg powiatowych i przekazywane będą Burmistrzowi w całości raz na kwartał w formie dodatkowej dotacji na podstawie aneksu do porozumienia.

§ 7. 1. Zarząd powierza a Burmistrz przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne polegające na przebudowie drogi powiatowej Nr 0600Z Karszno – Dobieszczyń, zwanej dalej „inwestycją”.

2. Inwestycja realizowana będzie w oparciu o projekt budowlany zatwierdzony wydaną przez Starostę Polickiego ostateczną decyzją Nr 2/2012 o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej polegającej na przebudowie drogi powiatowej Nr 0600Z Karszno – Dobieszczyń o długości ok. 12,0 km, znak AB.6740.11.P.2011.MC, z dnia 11 kwietnia 2012 r.

3. Na realizację inwestycji Powiat Policki przekaze Gminie Nowe Warpno dotację celową w wysokości 14 007 841,00 zł, przy czym Gmina Nowe Warpno przekaze Powiatowi Polickiemu pomoc finansową na realizację inwestycji w wysokości do 8 000 000,00 zł, jednak nie mniej niż 7 003 921,00 zł. Termin przekazania pomocy finansowej oraz warunki jej rozliczenia zostaną określone w odrębnej umowie.

4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamówień uzupełniających lub innych wydatków związanych z realizacją inwestycji, w tym dotyczących m. in. nadzoru inwestorskiego, wydatki te poniesie Gmina Nowe Warpno w ramach przekazanej dotacji celowej.

5. Środki finansowe na realizację inwestycji, stanowiące dotację celową, przekazywane będą przez Powiat Policki zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do porozumienia. Termin wykorzystania dotacji ustala się na dzień 31 grudnia 2012 r.

6. Rozliczenie dotacji celowej, o której mowa w ust. 5, nastąpi w terminie i na zasadach określonych w § 8.

7. Jeżeli termin zakończenia realizacji inwestycji zostanie przesunięty na rok 2013, strony zawrą aneks do porozumienia zmieniający termin i zasady rozliczenia wysokości dotacji na realizację inwestycji w 2012 r. i w 2013 r., pod warunkiem wyrażenia stosownej zgody przez Radę Miejską w Nowym Warpnie.

§ 8. 1. Burmistrz zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi,

normami i wytycznymi oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2. Burmistrz przedłoży Zarządowi w terminie do 31 stycznia 2013 r. sprawozdanie z realizacji inwestycji, zawierające w szczególności poświadczone za zgodność z oryginałem nw. dokumenty:

- 1) kopię umowy z wykonawcą wraz z protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) kopie faktur za wykonaną inwestycję;
- 3) kopie przelewów środków na rachunek bankowy wykonawcy;
- 4) kopię protokołu odbioru realizacji inwestycji.

§ 9. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może zostać zmienione lub rozwiązane:

- 1) za zgodą stron w terminie wspólnie ustalonym;
 - 2) za 3-miesięcznym wypowiedzeniem dokonany przez jedną ze stron ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
3. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Traci moc porozumienie w sprawie przekazania Gminie Nowe Warpno zarządzania drogami powiatowymi zawarte w dniu 1 października 2011 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Policach a Burmistrzem Gminy Nowe Warpno, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 21 grudnia 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 154, poz. 3222).

§ 12. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po dwa dla każdej ze stron oraz jednego egzemplarza w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Zarząd Powiatu w Policach

Burmistrz Nowego Warpna