

UCHWAŁA NR IX/.../2015
RADY POWIATU W POLICACH

z dnia 25 czerwca 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji
oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji
udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego
szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 i 645 oraz z 2014 poz. 379 i 1072) w związku z art. 90 ust. 4 i 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 357) uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w art. 2 pkt 2 oraz art. 3 pkt 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, o której mowa w art. 82 ust. 1 powołanej ustawy, prowadzonej przez Powiat Policki;
- 2) placówce – rozumie się przez to placówki niepubliczne wymienione w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, o której mowa w art. 82 ust. 1 powołanej ustawy, prowadzonej przez Powiat Policki;
- 3) dotowanym – rozumie się przez to podmiot prowadzący szkołę lub placówkę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w pkt 1 i 2, któremu przyznano dotację z budżetu Powiatu Polickiego;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację podmiotową udzielaną szkołom lub placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, przyznawaną z budżetu Powiatu Polickiego;
- 5) uczniach – rozumie się przez to także słuchaczy i wychowanków;

- 6) wydatkach bieżących – rozumie się przez to wydatki, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 7) rzeczywistej liczbie uczniów – rozumie się przez to liczbę uczniów znajdujących się na listach uczniów w poszczególnych klasach na początku danego miesiąca;
- 8) uczniach z niską frekwencją – rozumie się przez to uczniów, którzy uczestniczyli w mniej niż 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu;
- 9) liczbie uczniów, na których przysługuje dotacja – w przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, rozumie się przez to liczbę uczniów, jaka pozostała po odjęciu od rzeczywistej liczby uczniów liczby uczniów z niską frekwencją w poprzednim miesiącu, a w przypadku szkół w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, rozumie się przez to rzeczywistą liczbę uczniów;
- 10) Powiecie – rozumie się przez to Powiat Policki;
- 11) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Policach.

§ 3. 1. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne i gimnazja specjalne oraz szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotacje z budżetu Powiatu na zasadach określonych w uchwale.

2. Placówki, o których mowa w § 2 pkt 2 uchwały, otrzymują dotacje z budżetu Powiatu na zasadach określonych w uchwale.

§ 4. 1. Dla szkół, o których mowa w § 3 ust. 1 uchwały, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę złoży Zarządowi oświadczenie o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1).

2. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja, o której mowa w ust. 1, przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

§ 5. 1. Dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w § 3 ust. 1, a niewymienionych w § 4 ust. 1 uchwały, dotacja przysługuje na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną złoży Zarządowi oświadczenie o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1). W przypadku braku na terenie Powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju przez najbliższy powiat, w którym znajduje się taka jednostka.

2. Dotacje dla szkół, o których mowa w ust. 1, przysługują za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o którym mowa w ust. 1.

3. Do szkół, o których mowa w ust. 1, przepis § 4 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku przekazania w danym miesiącu dotacji przyznanej na uczniów z niską frekwencją dotacja w kolejnym miesiącu podlegać będzie odpowiedniemu zmniejszeniu.

§ 6. 1. Placówki niepubliczne, o których mowa w § 2 pkt 2 uchwały, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla danej jednostki samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca placówkę złoży Zarządowi oświadczenie o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1).

2. Placówki niepubliczne, o których mowa w § 2 pkt 2 uchwały, umożliwiające realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim poprzez udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej Powiatu, pod warunkiem że osoba prowadząca placówkę złoży Zarządowi oświadczenie o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1).

§ 7. 1. Wysokość dotacji na dany rok budżetowy oblicza się na podstawie informacji dotowanych o planowanej liczbie uczniów przedłożonej Zarządowi nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wzór informacji o planowanej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 8. 1. Wysokość miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia w danym roku budżetowym ustala się indywidualnie dla danego typu i rodzaju szkoły oraz placówki, na podstawie przepisów § 4-6 uchwały.

2. Wysokość miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia Zarząd ustala niezwłocznie po uchwaleniu budżetu Powiatu na dany rok i otrzymaniu od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania metryczki subwencji oświatowej oraz uzyskaniu informacji o wydatkach bieżących ponoszonych przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły lub placówki publicznej danego typu lub rodzaju i uzyskaniu od dotowanych informacji o planowanej liczbie uczniów, z zastrzeżeniem § 9.

3. Warunek otrzymania od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania metryczki subwencji oświatowej, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ustalania wysokości miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia dla szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

4. Jeżeli w najbliższym powiecie, o którym mowa w § 5 ust. 1 zdanie 2, zmianie ulegnie wysokość wydatków bieżących ponoszonych na prowadzenie szkoły publicznej tego samego typu lub rodzaju, Zarząd dokonuje, w terminie jednego miesiąca, korekty wysokości obowiązującej dotacji na dalszy okres począwszy od dnia wprowadzenia zmiany przez najbliższy powiat.

5. Po ustaleniu przez Zarząd skorygowanej miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia nastąpi rozliczenie przekazanych kwot dotacji za okres objęty zmianą. Powstała na skutek korekty nadwyżka bądź niedopłata będzie rozliczana do końca danego roku budżetowego, w kolejnych miesiącach następujących po miesiącu, w którym ustalono nową miesięczną stawkę dotacji na jednego ucznia.

6. O wysokości dotacji udzielonej szkole w danym roku budżetowym oraz o jej zmianach i sposobie rozliczenia Zarząd powiadamia organ prowadzący szkołę na piśmie.

§ 9. 1. Do czasu ustalenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia w danym roku budżetowym dotowanym będzie przekazywana zaliczkowo dotacja miesięczna obliczana

na podstawie miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia, obowiązującej w poprzednim roku budżetowym.

2. Po ustaleniu przez Zarząd miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia w danym roku budżetowym nastąpi rozliczenie przekazanych zaliczek dotacji od początku danego roku budżetowego do miesiąca, w którym ustalono nową miesięczną stawkę dotacji na jednego ucznia, wg nowej stawki dotacji na jednego ucznia. Powstała w ten sposób nadwyżka bądź niedopłata będzie rozliczana do końca danego roku budżetowego, w kolejnych miesiącach następujących po miesiącu, w którym ustalono nową miesięczną stawkę dotacji na jednego ucznia na dany rok budżetowy.

§ 10. Dotacje, o których mowa w § 4-6, przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy podmiotu dotowanego, z tym, że część dotacji za grudzień przekazywana jest do dnia 15 grudnia.

§ 11. 1. Wyliczanie oraz przekazywanie miesięcznych części dotacji dla szkół następuje na podstawie sporządzanych przez dotowanego i przedkładanych Zarządowi, w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, comiesięcznych informacji o rzeczywistej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień tego miesiąca, z uwzględnieniem przekazanych części dotacji.

2. W przypadku szkół, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały, informacja, o której mowa w ust. 1, powinna dodatkowo uwzględnić liczbę uczniów z niską frekwencją w miesiącu poprzedzającym miesiąc, którego dotyczy informacja.

3. W przypadku szkół, o których mowa w § 5 ust. 1 uchwały, informację o liczbie uczniów z niską frekwencją w grudniu danego roku należy przedłożyć Zarządowi w terminie do 23 grudnia danego roku.

4. Wyliczanie oraz przekazywanie miesięcznych części dotacji dla placówek następuje na podstawie sporządzanych przez dotowanego i przedkładanych Zarządowi, w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, comiesięcznych informacji o rzeczywistej liczbie uczniów, wg stanu na pierwszy dzień tego miesiąca, z uwzględnieniem przekazanych części dotacji.

5. Wzór informacji miesięcznej szkół o liczbie uczniów, na których przysługuje dotacja oraz wyliczenia miesięcznej części dotacji, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

6. Wzór informacji miesięcznej placówek o rzeczywistej liczbie uczniów oraz wyliczenia miesięcznej części dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

7. Dotowany sporządza i przekazuje Zarządowi, w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, roczne rozliczenie otrzymanej dotacji.

8. Wzór rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 12. 1. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego ucznia biorącego udział w kursie, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu Powiatu w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat, jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- 1) złoży Zarządowi oświadczenie o planowanej liczbie uczniów biorących udział w kursie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1),
- 2) złoży Zarządowi oświadczenie o ilości uczniów, którzy zdali egzamin zawodowy i udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji ucznia biorącego udział w kursie, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5).

2. Stawkę dotacji wylicza się jako iloczyn liczby uczniów, którzy zdali egzaminy kwalifikacyjne w zawodzie i obowiązującej w danym roku miesięcznej stawki przypadającej na jednego ucznia biorącego udział w kursie.

3. Wzór rozliczenia dotacji na każdego ucznia, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe, stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez uczniów, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

§ 13. Dotacje, o których mowa w § 4-6 oraz 12 uchwały, są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na:

- 1) pokrycie wydatków bieżących szkół i placówek, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności tej jednostki, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki oraz sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;
- 2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:
 - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
 - b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,
 - c) sprzęt sportowy i rekreacyjny,
 - d) meble,
 - e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.

§ 14. 1. Zarząd kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu. Kontrola obejmuje ocenę zgodności ze stanem faktycznym liczb uczniów podanych przez dotowanego w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1, § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 i 2 oraz § 12 ust. 1 uchwały, a także ocenę prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Obowiązkiem dotowanego objętego kontrolą jest zapewnienie kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności:

- 1) zapewnienie prawa wstępu do kontrolowanej jednostki;
- 2) niezwłoczne przedstawienie dokumentów objętych zakresem przedmiotowym kontroli;
- 3) terminowe udzielanie wyjaśnień oraz składanie oświadczeń, w tym przez osoby upoważnione przez osobę prowadzącą lub organ prowadzący;
- 4) umożliwienie dokonania oględzin miejsca siedziby podmiotu dotowanego oraz miejsca prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych przez podmiot dotowany.

3. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Zarząd.

4. Osobami uprawnionymi do przeprowadzania kontroli są pracownicy Starostwa Powiatowego w Policach.

5. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie dotowanego lub w szkole bądź placówce dotowanego. Za zgodą dotowanego kontrola lub poszczególne czynności kontrolne mogą

być przeprowadzone również w Starostwie Powiatowym w Policach, jeżeli może to usprawnić kontrolę.

6. Osobom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli zapewnia się prawo wstępu do siedzib dotowanych oraz wglądu do prowadzonej przez nich dokumentacji dotyczącej przedmiotu kontroli.

7. Kontrola może być przeprowadzona w ciągu roku, w którym udzielono dotacji, a także przez okres 5 lat od udzielenia dotacji.

8. W ramach kontroli osoby upoważnione przez Zarząd mogą badać dokumenty, które mogą mieć znaczenie dla oceny zgodności ze stanem faktycznym liczb uczniów podanych przez dotowanego w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1, § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 i 2 oraz § 12 ust. 1 uchwały, lub prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać od dotowanego udzielenia ustnie lub na piśmie informacji w tym zakresie.

9. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 15. 1. W przypadku utrudniania lub udaremniania przez szkołę, placówkę lub przez organ prowadzący, czynności kontrolnych, o których mowa w § 14, Zarząd wzywa dyrektora tego podmiotu lub organ prowadzący ten podmiot do zaprzestania tych działań w określonym terminie.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Zarząd wstrzymuje przekazywanie podmiotowi dotacji do dnia umożliwienia przeprowadzenia w szkole czynności kontrolnych.

3. Dotacja przekazana szkole lub placówce za okres, którego dotyczyło wstrzymanie, może być wykorzystana wyłącznie na refundację wydatków związanych z realizacją zadań dotowanego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, o których mowa w § 13, poniesionych przez dany podmiot w okresie roku budżetowego, w którym została wstrzymana dotacja. Jeżeli okres wstrzymania dotacji przypada na więcej niż jeden rok budżetowy, może być ona wykorzystana proporcjonalnie do okresów wstrzymania w poszczególnych latach budżetowych.

§ 16. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół.

§ 17. 1. Dotowany zobowiązany jest do podpisania protokołu niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia, a w przypadku niewykonania tego obowiązku protokół uznaje się za przyjęty bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust. 2 i 5.

2. Dotowany może odmówić podpisania protokołu składając, w terminie właściwym do jego podpisania, pisemnie wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

3. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący oraz dotowany odnotowują w protokole kontroli.

4. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

5. Osobie fizycznej lub prawnej prowadzącej kontrolowaną szkołę albo placówkę przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń wraz z ich uzasadnieniem. Prawo to przysługuje co do ustaleń zawartych w protokole kontroli, do czasu podpisania protokołu, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, kontrolujący dokonuje ich analizy, w razie potrzeby podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia ich zasadności zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli.

7. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

8. W terminie 7 dni od dnia doręczenia stanowiska, o którym mowa w ust. 7, dotowany może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie wniesionych zastrzeżeń. Wniosek składa się Zarządowi, który jest uprawniony do jego rozpoznania.

9. Zarząd w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie wniesionych zastrzeżeń rozstrzyga o uwzględnieniu zastrzeżeń w całości lub w części albo podejmuje rozstrzygnięcie o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, które jest doręczane dotowanemu wraz z uzasadnieniem. Rozstrzygnięcie Zarządu jest ostateczne.

10. Kontrolujący na podstawie wyników kontroli opracowuje projekt wniosków pokontrolnych, które przedstawia Zarządowi.

11. Zarząd w oparciu o projekt wniosków pokontrolnych wydaje zalecenia pokontrolne, które są doręczane dotowanemu.

12. Dotowany jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zarządu o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych, w terminie 14 dni od ich doręczenia.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XIII/110/2012 Rady Powiatu w Policach z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 886).

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Opinia Nr 4/EK z dnia 1.12.2015
do projektu nie zgłaszam zastrzeżeń
zad. wzaledem prawnym i redakcyjnym

Angelika Czyczyn
ADWOKAT

....., dnia r.

.....
(pieczęć dotowanego)

Zarząd Powiatu w Policach

INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Mając na uwadze brzmienie art. 90 ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) składam informację o planowanej liczbie uczniów w roku w szkole /placówce *
(nazwa i adres szkoły/placówki*) prowadzonej przez

1. NIP dotowanego
2. REGON dotowanego
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół/placówek* niepublicznych
.....
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły/placówki* publicznej.....
.....
5. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych*
5. Planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia, w tym uczniów klas programowo najwyższych
6. Planowana liczba uczniów od dnia 1 września do dnia 31 grudnia, w tym uczniów klas pierwszych

Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy dotowanego (nazwa i adres banku, numer rachunku bankowego)**.....
.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian w danych zawartych w niniejszej informacji.

.....
(czytelny podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania dotowanego)

Pouczenie: informację o planowanej liczbie uczniów składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

*niepotrzebne skreślić

**należy podać pełną nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego

....., dnia r.

.....
(pieczęć dotowanego)

Zarząd Powiatu w Policach

INFORMACJA MIESIĘCZNA SZKOŁY O LICZBIE UCZNIÓW, NA KTÓRYCH PRZYSŁUGUJE DOTACJA

1. Informacja za miesiąc
2. Nazwa i adres szkoły
3. Rzeczywista liczba uczniów w pierwszym dniu miesiąca
4. *Liczba uczniów z niską frekwencją w poprzednim miesiącu.....
5. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku

Osoba sporządzająca

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(miejscowość i data)

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

*dotyczy szkół, o których mowa § 5 ust. 1 uchwały

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania dotowanego)

WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ CZĘŚCI DOTACJI

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Policach

Wyliczenie należnej dotacji za miesiąc 20 roku

- A) Kwota dotacji otrzymanej od początku roku
- B) Dotacja za miesiąc [(rzeczywista liczba uczniów – liczba uczniów z niską frekwencją w poprzednim miesiącu) x miesięczna stawka dotacji na jednego ucznia] (.....-.....) x =
- C) Kwota należnych dotacji od początku roku
- D) Kwota dotacji do przekazania (C-A)

Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis)

....., dnia r.

.....
(pieczęć dotowanego)

Zarząd Powiatu w Policach

INFORMACJA MIESIĘCZNA PLACÓWKI O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW

1. Informacja za miesiąc
2. Nazwa i adres placówki.....
3. Rzeczywista liczba uczniów na dzień-.....-..... r. -
4. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku

Osoba sporządzająca

.....
(pieczęć i podpis)

.....
(miejscowość i data)

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania dotowanego)

WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ CZĘŚCI DOTACJI

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Policach

Wyliczenie należnej dotacji za miesiąc 20 roku

- A) Kwota dotacji otrzymanej od początku roku
- B) Dotacja za miesiąc bieżący (rzeczywista liczba uczniów x miesięczna stawka dotacji na jednego uczniów) x =
- C) Kwota należnych dotacji od początku roku
- D) Kwota dotacji do przekazania (C-A)

Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis)

....., dnia r.

.....
(pieczęć dotowanego)

Zarząd Powiatu w Policach

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI

1. Nazwa i adres szkoły/placówki *
2. Nazwa i adres dotowanego
3. NIP dotowanego
4. REGON dotowanego
5. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół/placówek* niepublicznych
6. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły/placówki* publicznej
7. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych*
8. Rachunek bankowy dotowanego (nazwa i adres banku oraz numer rachunku)
9. Dane o liczbie uczniów/wychowanków* oraz przekazanych i wykorzystanych kwotach dotacji w poszczególnych miesiącach:

miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	razem
Liczba uczniów na których przysługuje dotacja													
Kwota otrzymanej dotacji													

A) Kwota dotacji przekazanej w danym roku

B) Kwota dotacji należnej**

C) Różnica do zwrotu / do wypłaty (A-B)

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania dotowanego)

*niepotrzebne skreślić

**kwota dotacji należnej, to iloczyn liczby uczniów/wychowanków *na których przysługuje dotacja i obowiązującej w danym roku stawki na jednego ucznia/wychowanka *

....., dnia r.

.....
(pieczęć dotowanego)

Zarząd Powiatu w Policach

ROZLICZENIE DOTACJI NA KAŻDEGO UCZNIA, KTÓRY ZDAŁ EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE ZAWODOWE

1. Nazwa i adres szkoły ponadgimnazjalnej
2. Nazwa i adres dotowanego
3. REGON dotowanego
4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych
5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
6. Rachunek bankowy dotowanego (nazwa i adres banku oraz numer rachunku)

Informacje o przeprowadzonym kursie zawodowym:

1. Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, który został przeprowadzony w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej:
2. Data ogłoszenia przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji
3. Liczba uczniów, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do reprezentowania dotowanego)

WYLICZENIE DOTACJI

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Policach

Wyliczenie należnej dotacji w 20 roku

- A) Liczba słuchaczy, którzy zdali egzamin
- B) Dotacja: liczba uczniów, którzy zdali egzamin x obowiązująca w danym roku
miesięczna stawka na jednego uczniów biorących udział w kursie
..... x =
- C) Kwota dotacji do przekazania

Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis)

Uzasadnienie.

Projekt uchwały przedkłada Zarząd Powiatu w Policach.

Przepisy art. 12 pkt 1 i 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) stanowią odpowiednio, że:

- 1) do wyłącznej właściwości rady powiatu należy stanowienie aktów prawa miejscowego i podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady powiatu;
- 2) na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawach rada powiatu stanowi akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze powiatu.

Natomiast zgodnie z brzmieniem art. 90 ust. 4 i 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.):

- 1) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust. 1a-1c i 2-3b, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji,
- 2) wysokość dotacji, o której mowa w ust. 8, określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

W dniu 30 marca 2012 r. Rada Powiatu w Policach podjęła uchwałę Nr XIII/110/2012 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 886) uchylając jednocześnie obowiązującą do tej pory uchwałę Nr XI/82/2011 z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 166).

W związku z nowelizacją przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zaistniała potrzeba zmian, które znajdują odzwierciedlenie w nowej uchwale w tej sprawie.

Mając to na uwadze Wydział Edukacji i Kultury Starostwa Powiatowego w Policach przygotował projekt nowej uchwały Rady Powiatu w Policach w przedmiotowej sprawie.

Stanowiskiem z dnia 12 maja 2015 r. Zarząd Powiatu w Policach zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Policach w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, a także zobowiązał Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Policach do podjęcia działań mających na celu przeprowadzenie konsultacji ww. projektu uchwały w sposób określony w uchwale Nr XLIV/305/2010 Rady Powiatu w Policach z dnia 10 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi

podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W myśl § 3 ust. 1 powołanej uchwały w przypadkach kierowania pod obrady Rady Powiatu w Policach projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przeprowadza się konsultacje z tymi organizacjami pozarządowymi i podmiotami.

Mając powyższe na uwadze Zarząd Powiatu w Policach, stanowiskiem z dnia 21 maja 2015 r., postanowił przeprowadzić konsultacje projektu uchwały Rady Powiatu w Policach w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych w formie zamieszczenia informacji o podejmowanych konsultacjach wraz z projektem aktu prawa miejscowego poddawanego konsultacjom na stronie internetowej Powiatu Polickiego oraz w Biuletynie Starostwa Powiatowego w Policach, a także ustalił kalendarz czynności konsultacyjnych.

Zgodnie z ww. kalendarzem konsultacje zostały przeprowadzane w dniach od 22 maja 2015 r. do 4 czerwca 2015 r. Pismem znak: SO.523.11.2015.DD z dnia 5 czerwca 2015 r. Referat Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Policach przekazał Zarządowi Powiatu w Policach protokół przeprowadzonych konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Policach w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Polickiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych. Z protokołu wynika, iż w ww. terminie nie zostały zgłoszone żadne opinie konsultowanego projektu uchwały Rady Powiatu w Policach.

Do ewidencji działalności oświatowej Powiatu Polickiego, wg stanu na dzień 5 czerwca maja 2015 r., wpisane są następujące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych:

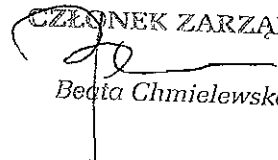
- 1) w Fundacji Ośrodek Doskonalenia Kadr w Policach:
 - Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych,
 - Szkoła Policealna Zawodowa dla Dorosłych;
- 2) w CASUS Sp. z o.o. w Grudziądzu:
 - Prywatne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „Twoja-Szkoła” w Policach,
 - Prywatna Szkoła Policealna dla Dorosłych „Twoja-Szkoła” w Policach.

Z budżetu Powiatu Polickiego udzielane są dotacje następującym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych:

- 1) Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych Fundacji Ośrodek Doskonalenia Kadr w Policach;
- 2) Szkole Policealnej Zawodowej dla Dorosłych Fundacji Ośrodek Doskonalenia Kadr w Policach;
- 3) Prywatnemu Liceum Ogólnokształcącemu dla Dorosłych „Twoja-Szkoła” w Policach;
- 4) Prywatnej Szkole Policealnej dla Dorosłych „Twoja-Szkoła” w Policach.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba podjęcia przez Radę Powiatu w Policach nowej uchwały w tej sprawie.

Podjęcie przez Radę Powiatu w Policach przedmiotowej uchwały nie rodzi dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Powiatu Polickiego.

CZŁONEK ZARZĄDU

Beata Chmielewska