

UMOWA ZLECENIA

REJESTR UMÓW
NR 1143/PZON/2018

zawarta w dniu 10 grudnia 2018 r. w Policach pomiędzy:

Powiatem Polickim z siedzibą przy ul. Tanowskiej 8, 72-010 Police, NIP 851-255-04-69, REGON 811-68-42-03, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Polickiego w osobach:

1. Andrzeja Bednarka – Starosty Polickiego,
2. Beaty Chmielewskiej – Członka Zarządu,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Polickiego – Izabeli Wawrzyckiej,

a

Arturem Pałą

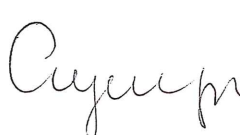
zwany dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1. 1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zlecenie dotyczące wykonania prac/zadań na rzecz Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Policach (Biura Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności Starostwa Powiatowego w Policach).

2. W związku z przyjęciem zlecenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) udziału w posiedzeniach składów orzekających zgodnie z zapotrzebowaniem uwzględniającym posiadane kwalifikacje i specjalizacje zawodowe;
- 2) przeprowadzania wywiadów z wnioskodawcami w zakresie odpowiadającym pozyskaniu informacji związanym z orzekaniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności;
- 3) dokonywania wstępnej analizy wniosków oraz dokumentacji medycznej pod kątem ewentualnych wskazań do wykonania przez wnioskodawcę dodatkowych badań oraz dostarczenia dodatkowej dokumentacji medycznej;
- 4) dokonywania oceny stanu zdrowia dziecka do lat 16 lub osoby powyżej 16 roku życia, (badanie stanu zdrowia dziecka do lat 16 oraz osoby powyżej 16 roku życia) zgodnie z obowiązującymi standardami postępowania dla zespołów orzekających;
- 5) określania niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności (wydawanie orzeczeń we współpracy z pozostałymi członkami składów orzekających);
- 6) formułowania wskazań do ulg i uprawnień dotyczących osoby, co do której orzekana jest niepełnosprawność lub stopień niepełnosprawności;
- 7) dokonywania, w ramach samokontroli, analizy dokumentacji dotyczącej odwołania wnioskodawcy od wydanego orzeczenia, które to odwołanie kierowane jest, za pośrednictwem Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Policach, do Wojewódzkiego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Zachodniopomorskim;
- 8) rozpatrywania wniosków o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że podstawę zaliczenia do stopnia niepełnosprawności stanowiła choroba psychiczna.

3. Każdorazowy termin wykonania przez Zleceniobiorcę zadań, o których mowa w ust. 2, określać będzie, w stosownym w niniejszym zakresie trybie, Przewodniczący Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Policach.

4. Miejscem wykonywania zlecenia będzie:

- 1) „POLVITA” sp. z o.o. zlokalizowana w Policach przy ul. Siedleckiej 2a (parter, gabinet nr 17 i 18);
- 2) w przypadku posiedzeń wyjazdowych składów orzekających, miejsce pobytu wnioskodawcy.

§ 2. 1. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2019 r.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zlecenia na rzecz Zleceniodawcy, w okresie, o którym mowa w ust. 1.

§ 3. 1. Za wykonanie przez Zleceniobiorcę przedmiotu zlecenia określonego w § 1 ust. 2 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 umowy przysługuje mu wynagrodzenie, którego rozliczenie stanowi iloczyn stawki wynoszącej 45 zł brutto (słownie: czterdzieści pięć złotych) w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 lub 80 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt złotych) w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 2 oraz ilości wydanych orzeczeń o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności w danym miesiącu.

2. Za wykonanie przez Zleceniobiorcę przedmiotu zlecenia określonego w § 1 ust. 2 pkt 3 umowy przysługuje mu wynagrodzenie, którego rozliczenie stanowi iloczyn stawki wynoszącej 10 zł brutto (słownie: dziesięć złotych) oraz ilości sporządzonych wstępnych analiz wniosków i dokumentacji medycznej w danym miesiącu.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, sporządzone w postaci pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy, podlega zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Policach.

4. Zleceniobiorca przedkłada pisemne oświadczenie stanowiące informację o zatrudnieniu bądź braku zatrudnienia innych osób, a w przypadku niezatrudniania innych osób przedkłada informację o ilości godzin przeznaczonych na wykonanie przedmiotu zlecenia.

5. Każdorazowa wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku, zgodnego z zatwierdzonym rozliczeniem, o którym mowa w ust. 3 i po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zlecenia. Za dzień dokonania wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

6. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zleceniodawca potrąci podatek dochodowy oraz należne składki na ubezpieczenie społeczne, o ile wynika to z aktualnych przepisów prawnych.

§ 4. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 osobom trzecim.

§ 5. 1. Zleceniobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności w celach ewidencyjnych, podatkowych i ubezpieczeniowych, związanych z realizacją zawartej umowy.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian danych osobowych do natychmiastowego przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających zaistniałe zmiany.

3. Zleceniobiorca bez zgody Zleceniodawcy nie ujawni treści umowy osobom trzecim, chyba, że obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa.

4. Zleceniobiorca, zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po, w części odnoszącej się do przedmiotu umowy, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

§ 6. 1. W przypadku nienależytego wykonywania umowy Zleceniodawca jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypłaty wynagrodzenia i obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 20 % (dwadzieścia) należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. W przypadku niewykonania umowy lub bezzasadnego uchylecia się od wykonania umowy Zleceniodawca jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz niewypłacenia Zleceniobiorcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, a także obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości 20 % (dwadzieścia) należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną zastrzeżoną w ust. 1 i 2.

§ 7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z trzydniowym okresem wypowiedzenia.

§ 10. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie Sądowi Rejonowemu w Szczecinie.

§ 11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem jednego dla Zleceniobiorcy, jednego dla Zleceniodawcy i jednego dla Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Policach.

ZLECENIODAWCA

CZŁONEK ZARZĄDU

Beata Chmielewska

STAROSTA

Andrzej Buchanek

ZLECENIOBIORCA

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Przebieg 853 2830 6390

Dysponent Dział Rozdział Sekcja

Data Podpis

PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU **SKARBNIK POWIATU**

mgr Anna Ilek

szabela Wawrzycka

SPORZĄDZIŁ

SEKRETARZ ZESPOŁU

mgr Natalia Magdalena Rafalska

Angelika Czyczyn
ADWOKAT