

UCHWAŁA NR XVI/112/2008

RADY POWIATU W POLICACH

z dnia 28 marca 2008 r.

w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa rodzaje świadczeń przyznawanych nauczycielom w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania.

§ 2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Policki;
- 2) zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Policach;
- 3) staroście – należy przez to rozumieć Starostę Polickiego;
- 4) szkole – należy przez to rozumieć publiczne szkoły i inne placówki oświatowo-wychowawcze, dla których organem prowadzącym jest Powiat Policki;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć oraz byłych nauczycieli emerytów i rencistów uprawnionych do korzystania z pomocy zdrowotnej;
- 6) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły lub placówki oświatowo-wychowawczej, dla której Powiat Policki jest organem prowadzącym;
- 7) wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Edukacji i Kultury Starostwa Powiatowego w Policach;
- 8) komisji – należy przez to rozumieć komisję do spraw rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej powołaną przez Zarząd Powiatu w Policach;
- 9) pomocy zdrowotnej – należy przez to rozumieć bezzwrotne świadczenie pieniężne przyznawane nauczycielowi w szczególności w związku z:
 - a) przewlekłą chorobą lub gdy przebieg choroby jest bardzo ciężki,
 - b) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
 - c) długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 10) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 3. 1. Powiat Policki przeznacza corocznie w budżecie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

2. Środkami finansowymi, o których mowa w ust. 1, dysponuje zarząd.

§ 4. Pomoc zdrowotna może być przyznana nauczycielowi:

- 1) po leczeniu szpitalnym;
- 2) leczącemu się z powodu przewlekłej choroby związanej z wykonywanym zawodem lub ciężkiej przewlekłej choroby wymagającej stałej opieki specjalistycznej;
- 3) po zwolnieniu lekarskim trwającym co najmniej 2 miesiące z powodu ciężkiego przebiegu choroby.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie dyrektorowi przez nauczyciela, z zastrzeżeniem ust. 2, wniosku, którego wzór stanowi załącznik do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej może być także złożony przez:

- 1) dyrektora;
- 2) radę pedagogiczną szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, bądź z której przeszedł na rentę lub emeryturę;
- 3) przedstawiciela związków zawodowych reprezentujących interesy nauczyciela;
- 4) prawnego opiekuna, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

3. Dyrektor opiniuje otrzymany wniosek i przekazuje niezwłocznie do wydziału.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę nauczyciela i okres jej trwania, wystawione nie wcześniej niż na trzy miesiące przed datą złożenia wniosku;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia w roku, w którym nauczyciel ubiega się o pomoc zdrowotną (lub w szczególnych przypadkach z roku poprzedniego), tj. faktury i rachunki potwierdzone za zgodność z oryginałami przez dyrektora lub osobę przez niego upoważnioną;
- 3) oświadczenie nauczyciela o dochodzie brutto przypadającym na jednego członka w jego rodzinie;
- 4) inne dokumenty stwierdzające przedstawianą sytuację – potwierdzone przez dyrektora lub osobę przez niego upoważnioną.

5. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania pomocy zdrowotnej.

§ 6. 1. Do rozpatrywania i opiniowania wniosków zarząd powołuje komisję.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego, z których jeden pełni funkcję przewodniczącego komisji, a drugi jest jej sekretarzem;
- 2) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkołach – jako członkowie;
- 3) jeden przedstawiciel dyrektorów wszystkich szkół, wybrany na spotkaniu dyrektorów spośród nich zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy obecnych – jako członek.

3. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) analiza wniosków i załączonych dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym;
- 2) opiniowanie wniosków;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń.

4. Wnioski komisja rozpatruje raz na kwartał, przy czym w uzasadnionych przypadkach posiedzenia komisji mogą odbywać się częściej.

5. Przy opiniowaniu wniosków komisja bierze pod uwagę:

- 1) stan zdrowia nauczyciela i wydatki poniesione przez niego na leczenie;
- 2) okoliczności wpływające na sytuację materialną nauczyciela (w szczególności przewlekłość, długotrwałość choroby, konieczność dalszego leczenia, stosowanie specjalistycznej diety).

6. Opinie komisja ustala zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji, a w przypadku równej liczby głosów – rozstrzyga głos przewodniczącego.

7. Wnioski ewidencjonowane są w rejestrze prowadzonym przez wydział.

8. Obsługę administracyjno-biurową komisji zapewnia wydział.

§ 7. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego raz w roku budżetowym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. choroba nowotworowa, ciężka operacja) może być przyznana powtórnie.

2. Wysokość jednorazowej pomocy zdrowotnej proponuje komisja, nie może jednak ona przekraczać kwoty 1 000,00 zł.
3. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej podejmuje starosta dokonując odpowiedniej adnotacji we wniosku.
4. Wpłaty pomocy zdrowotnej dokonuje Starostwo Powiatowe w Policach na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
5. Pomoc zdrowotna w danym roku budżetowym będzie wypłacana do wysokości środków zaplanowanych w budżecie Powiatu Polickiego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się odpowiednio zarządowi i staroście.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.