

UCHWAŁA NR 451/2020

ZARZĄDU POWIATU W POLICACH

z dnia 19 listopada 2020 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2021 – 2023 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 13 ust. 1 i 5 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) i art. 25 ust. 4 w związku z ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w latach 2021 – 2023 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.

§ 2. 1. Projekt ogłoszenia o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do uchwały.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, o którym mowa w ust. 1, będzie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicach ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Policach oraz na stronie internetowej Powiatu Polickiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Policach.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Członkowi Zarządu Powiatu w Policach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KONKURS OFERT

**Zarząd Powiatu w Policach
ul. Tanowska 8, 72-010 Police**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w latach 2021 – 2023 zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, zwanego dalej „zadaniem”.

Przedmiotem konkursu jest powierzenie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

Wysokość planowanych środków publicznych (wysokość dotacji) przeznaczonych na realizację zadania w latach 2021 – 2023 będzie odpowiadała wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w danym roku, wyliczonego zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, pomnożonego przez liczbę mieszkańców ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz pomnożonego przez dwanaście miesięcy.

W projekcie budżetu Powiatu Polickiego na 2021 rok zaplanowano na realizację zadania środki finansowe w wysokości 761 040 zł (słownie: siedemset sześćdziesiąt jeden tysięcy czterdzieści złotych).

Jednocześnie, uwzględniając zasady obowiązujące przy obliczaniu wysokości środków publicznych (wysokość dotacji) przeznaczonych na realizację zadania, Zarząd Powiatu w Policach dopuszcza możliwość:

- 1) zwiększenia wysokości tych środków w przypadku, gdy w trakcie realizacji zadania zaistnieją okoliczności, w wyniku których wzrośnie liczba miejsc wykorzystanych w ośrodku wsparcia i/lub wzrośnie wysokość średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańców ośrodka wsparcia, wyliczona zgodnie z przepisami prawa mającymi zastosowanie w niniejszym zakresie;
- 2) zmniejszenia wysokości tych środków w przypadku, gdy w trakcie realizacji zadania zaistnieją okoliczności, w wyniku których nie zostanie wykorzystana maksymalna liczba zaproponowanych przez oferenta miejsc w ośrodku wsparcia.

Z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2), a co za tym idzie wdrożeniem różnych obostrzeń, ograniczeń i zaleceń, wskazany jest, aby proponowane przez oferenta działania były zaplanowane w sposób uwzględniający powyższą okoliczność.

O zlecenie realizacji zadania mogą ubiegać się podmioty, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), zwanej dalej „ustawą”, prowadzące działalność m.in. w zakresie pomocy społecznej.

Oferta realizacji zadania powinna uwzględniać łącznie 22 miejsca dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, przy czym dopuszcza się możliwość składania oferty częściowej.

Warunki i zasady przyznania i rozliczenia dotacji w przedmiotowym zakresie zostaną szczegółowo określone w umowie zawartej pomiędzy Powiatem Polickim a podmiotem(-ami), który(-e) uzyska(-ją) zlecenie na realizację zadania. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Podmiot(-y), który(-e) uzyska(-ją) zlecenie realizacji zadania:

- 1) zobowiąże(-ą) się do realizacji zadania w zakresie i na warunkach określonych w stosownej ofercie realizacji zadania publicznego, a także zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w niniejszym zakresie, tj. m.in. w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) i w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży (Dz. U. Nr 43, poz. 418);
- 2) posiadając dostęp do obiektu przystosowanego i wyposażonego odpowiednio do celu zadania oraz posiadając odpowiednie zasoby kadrowe (ilość personelu i jego kwalifikacje zawodowe) oraz rzeczowe będzie(-ą) realizował(-y) zadanie w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2023 r.;
- 3) zobowiąże(-ą) się do bieżącej współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach w sprawach formalnych dotyczących mieszkańców ośrodka wsparcia oraz we wszelkich sprawach związanych z realizacją zadania;
- 4) otrzyma(-ją) w latach 2021 – 2023 dotację z budżetu Powiatu Polickiego na pokrycie bieżących kosztów realizacji zadania, którą wyłącznie i w całości przeznaczy(-ą) na wykonanie przedmiotu zlecenia.

Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wysokości nie więcej niż 20%.

Zadanie winno być realizowane przez minimum (minimalny standard zatrudnienia):

- 1) kierownika ośrodka wsparcia;
- 2) opiekuna (minimum 2 osoby);
- 3) pracownika socjalnego lub aspiranta pracy socjalnej;
- 4) psychologa lub terapeutę;

w wymiarze czasu pracy odpowiednim do potrzeb oraz preferencji ośrodka wsparcia, z uwzględnieniem całodobowego charakteru jego działalności.

Zasady odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia:

- 1) wysokość opłaty ustala podmiot prowadzący, a w przypadku ośrodków wsparcia prowadzonych przez podmioty uprawnione – podmiot zlecający zadanie, uwzględniając warunki pobytu, w szczególności zakres przyznanych usług oraz obowiązki osoby przebywającej w ośrodku wsparcia;

- 2) różnicę między ustaloną opłatą, ponoszoną przez osobę za pobyt w ośrodku wsparcia, a miesięcznym kosztem utrzymania mieszkańca ośrodka wsparcia, ponosi gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby przebywającej w ośrodku wsparcia.

Oferta podmiotu ubiegającego się o zlecenie realizacji zadania powinna być sporządzona na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia. Druk formularza można pobrać ze strony internetowej Powiatu Polickiego www.policki.pl » Organizacje pozarządowe » Prawo » wzór oferty. Do oferty powinny być dołączone:

- 1) kopia aktualnego statutu oferenta [dotyczy podmiotów, nad którymi Starosta Policki nie sprawuje nadzoru w myśl ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2019 r. poz. 713 z późn. zm.)];
- 2) kopia aktualnego odpisu z innego niż Krajowy Rejestr Sądowy rejestru lub ewidencji [dotyczy podmiotów, nad którymi Starosta Policki nie sprawuje nadzoru w myśl ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2019 r. poz. 713 z późn. zm.)];
- 3) dokument(-y) potwierdzający(-e) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta(-ów) związanych z przystąpieniem do otwartego konkursu ofert, w tym do złożenia oferty realizacji zadania i/lub zawarcia umowy o realizację zadania i/lub złożenia sprawozdania z wykonania zadania – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji;
- 4) opracowany przez podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania projekt regulaminu ośrodka wsparcia, który winien uwzględniać uregulowania dotyczące m.in.:
 - a) przepisów ogólnych, w tym wskazanie siedziby ośrodka wsparcia oraz podstaw prawnych jego funkcjonowania,
 - b) zakresu działania, w tym wskazanie celu działalności oraz zakresu usług świadczonych przez ośrodek wsparcia,
 - c) organizacji działalności ośrodka wsparcia,z zastrzeżeniem, iż w przypadku, gdy oferentem będzie podmiot, któremu Powiat Policki zlecał realizację zadania w latach ubiegłych dopuszcza się możliwość złożenia dotychczas obowiązującego w ośrodku wsparcia regulaminu;
- 5) oświadczenie, iż obiekt, w którym będzie realizowane zadanie, spełnia wymogi prawa budowlanego, przepisów higieniczno-sanitarnych i przeciwpożarowych w odniesieniu do zapewnienia całodobowego schronienia przebywających w nim mieszkańców.

Oferty konkursowe należy składać osobiście lub przesyłać pocztą na adres:

Wydział Polityki Społecznej (pok. nr 20)
Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8
72-010 Police

w terminie do dnia ... grudnia 2020 r., w zamkniętych kopertach z dopisanym rodzajem konkursu „Prowadzenie ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży”, opatrzonych pieczęcią firmową oferenta(-ów) lub z dopiskiem identyfikującym oferenta(-ów).

W przypadku ofert składanych pocztą decydować będzie data wpływu.

Konkurs ofert będzie ważny również w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- 1) złożoną w zamkniętej kopercie z dopisanym rodzajem konkursu „Prowadzenie ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży”, opatrzoną pieczęcią firmową oferenta(-ów) lub z dopiskiem identyfikującym oferenta(-ów);
- 2) złożoną przez podmiot(-y) uprawniony(-e) do jej złożenia;
- 3) złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 4) złożoną na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 5) wypełnioną zgodnie z „Pouczeniem co do sposobu wypełniania oferty” zawartym w formularzu oferty;
- 6) zawierającą wszystkie wymagane załączniki (przy czym w przypadku załączników składanych w formie kopii, każda strona załącznika winna być parafowana, potwierdzona za zgodność z oryginałem, a ostatnia strona opatrzona datą oraz podpisem);
- 7) podpisaną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta(-ów);
- 8) zawierającą termin realizacji zadania (dzień/miesiąc/rok) zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 9) w której proponowane działania odpowiadają merytorycznie rodzajowi ogłoszonego konkursu;
- 10) obejmującą swoim zasięgiem terytorialny obszar działania organu ogłaszającego ww. konkurs;
- 11) w której zadania proponowane do realizacji są objęte przedmiotem działalności statutowej oferenta.

Oferty niespełniające ww. wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia, przy czym dopuszcza się możliwość usunięcia uchybień formalnych polegających na:

- 1) uzupełnieniu na kopercie pieczęci firmowej oferenta(-ów) lub dopisku identyfikującego oferenta(-ów);
 - 2) uzupełnieniu/skorygowaniu na formularzu oferty wpisu(-ów) dotyczących części odpowiednio I „Podstawowe informacje o złożonej ofercie” i II „Dane oferenta(-ów)”;
 - 3) uzupełnieniu zapisów dotyczących ewentualnego dokonania skreślenia niewłaściwej odpowiedzi i pozostawienia prawidłowej;
 - 4) dopisaniu, w przypadku gdy dana sytuacja tego dotyczy, określenia „nie dotyczy” lub dokonania przekreślenia danego pola;
 - 5) uzupełnieniu/skorygowaniu na formularzu oferty planowanego terminu realizacji zadania określonego w części III „Opis zadania” w pkt 2 „Termin realizacji zadania publicznego”, i w pkt 4 „Plan i harmonogram działań na rok ...”;
 - 6) uzupełnieniu/skorygowaniu na formularzu oferty wpisu(-ów) dotyczących części III „Opis zadania” pkt 5 „Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego” i pkt 6 „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”;
 - 7) skorygowaniu omyłek pisarskich i/lub rachunkowych na formularzu oferty w części V „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego”;
 - 8) uzupełnieniu, w przypadku łącznej reprezentacji, podpisu jednej z osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta(-ów);
 - 9) wpisaniu daty oferty;
 - 10) uzupełnieniu wymaganych załączników lub braków w tych załącznikach;
- na wezwanie komisji konkursowej w terminie do 3 dni od dnia wezwania przekazanego pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie na wskazany w ofercie adres lub numer.

Oferty, których uchybienia formalne nie zostaną usunięte w ww. terminie, zostaną odrzucone.

Przy rozpatrywaniu ofert będą stosowane następujące kryteria ich oceny:

- 1) możliwość realizacji zadania przez podmiot (waga kryterium 0-25 punktów);
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (waga kryterium 0-25 punktów);
- 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot będzie realizować zadanie (waga kryterium 0-35 punktów);
- 4) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (waga kryterium 0-5 punktów);
- 5) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (waga kryterium 0-5 punktów);
- 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (waga kryterium 0-5 punktów).

Oferent, którego oferta uzyska mniej niż 50 punktów, nie zakwalifikuje się do otrzymania dofinansowania ze środków publicznych na realizację zadania.

Powyższe kryteria będą miały zastosowanie również w przypadku, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert zostanie złożona jedna oferta.

Złożone w ramach konkursu oferty, spełniające wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu, zostaną zaopiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu w Policach w trybie art. 15 ust. 2a i 2b oraz 2d-2f ustawy.

Wyboru ofert, po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, dokona Zarząd Powiatu w Policach w terminie do dnia 2020 r.

W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

Zarząd Powiatu w Policach zastrzega sobie możliwość negocjowania zakresu rzeczowego i warunków finansowych (rodzaj i wysokość kosztów pokrywanych z wnioskowanej dotacji) realizacji zadania uwzględnionych w ofercie podmiotu ubiegającego się o zlecenie realizacji zadania.

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze oferty na tablicach ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Policach oraz na stronie internetowej Powiatu Polickiego.

W przypadku wystąpienia okoliczności formalno-prawnych, na które Zleceniodawca nie ma wpływu oraz za które nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiłyby skuteczne przeprowadzenie i rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego konkursu.

Koszty zrealizowanych przez Zarząd Powiatu w Policach w roku ogłoszenia otwartego konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, wyniosły:

- 1) w 2020 r. – 742 000 zł, w tym dotacje – 742 000 zł;
- 2) w 2019 r. – 670 746 zł, w tym dotacje – 670 746 zł.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 43 28 143.

Uzasadnienie.

Projekt uchwały przedkłada Członek Zarządu Powiatu w Policach w trybie § 72 ust. 1 Statutu Powiatu Polickiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 5468).

Przepisy art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) stanowią, że:

- 1) zarząd powiatu wykonuje uchwały rady powiatu i zadania powiatu określone przepisami prawa;
- 2) do zadań zarządu powiatu należy w szczególności wykonywanie budżetu powiatu.

Natomiast zgodnie z art. 13 ust. 1 i 5 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), zwanej dalej „ustawą”:

- 1) organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, ogłasza otwarty konkurs ofert, przy czym termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w ust. 3;
- 2) ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych;
- 3) wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 1, odbywają się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w art. 11a-11c lub art. 19a.

Jednocześnie przepisy art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) stanowią m.in., że:

- 1) organy administracji rządowej i samorządowej mogą zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej;
- 2) zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu konkursu ofert;
- 3) do zlecania zadań, o których mowa w ust. 1, stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ponadto:

- 1) art. 4 ust. 1 ustawy określa sferę zadań publicznych, w zakresie której organy administracji publicznej mogą realizować zadania we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, a jednym z zadań jest pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób (art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy);
- 2) przepis art. 19 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej stanowi m.in., że do zadań własnych powiatu należy prowadzenie powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży.

W projekcie „Programu Współpracy Powiatu Polickiego z Organizacjami Pozarządowymi w 2021 r.”, którego uchwalenie planuje się na sesji Rady Powiatu w Policach w dniu 20 listopada 2020 r. wskazano, iż jednym z głównych obszarów współpracy Powiatu Polickiego z organizacjami pozarządowymi w 2021 r. będzie pomoc społeczna. Prowadzenie powiatowego ośrodka wsparcia – domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży jest zadaniem, które merytorycznie dotyczy pomocy społecznej, a tym samym stanowi obszar współpracy, o którym mowa powyżej.

W projekcie budżetu Powiatu Polickiego na 2021 rok, w części dotyczącej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, w dziale 852 „Pomoc społeczna”, rozdziale 85203 „Ośrodki wsparcia”, po stronie dochodów i wydatków, zaplanowano kwotę m.in. 761 040 zł z przeznaczeniem na realizację tego typu zadań (środki finansowe zaplanowane w budżecie powiatu z przeznaczeniem na finansowanie/dofinansowanie zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego).

Równocześnie w wieloletniej prognozie finansowej Powiatu Polickiego na realizację zadania w latach 2021-2023 zaplanowano środki finansowe w wysokości po 761 040 zł na każdy rok.

Mając na względzie powyższe, celowym jest wszczęcie przez Zarząd Powiatu w Policach procedury formalnej w zakresie wyłonienia, w drodze otwartego konkursu ofert, podmiotu, któremu zostanie powierzona realizacja zadania.

Podjęcie przez Zarząd Powiatu w Policach przedmiotowej uchwały nie rodzi dodatkowych skutków finansowych dla budżetu Powiatu Polickiego na 2021 rok.