

ZARZĄDZENIE NR 16/2021

STAROSTY POLICKIEGO

z dnia 22 marca 2021 r.

w sprawie czasowego ograniczenia wykonywania zadań publicznych przez Starostwo Powiatowe w Policach

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz § 21 ust. 5 w związku z ust. 1-4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 512), zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu zapobiegania i przeciwdziałania zakażeniom wirusem SARS-CoV-2 ogranicza się w okresie do dnia 9 kwietnia 2021 r. wykonywanie zadań publicznych przez Starostwo Powiatowe w Policach, zwane dalej „urzędem”.

§ 2. 1. Ograniczenie, o którym mowa w § 1, polega na wykonywaniu wyłącznie zadań publicznych niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom, z zastrzeżeniem ust. 2-4.

2. Ograniczenie, o którym mowa w § 1, nie dotyczy:

1) innych zadań publicznych, jeżeli:

a) wymaga tego interes publiczny lub ważny interes strony,

b) zaniechanie ich wykonywania mogłoby spowodować niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia, poważną szkodę dla interesu społecznego albo niepowetowaną szkodę materialną;

2) przyjmowania korespondencji składanej przez interesantów w kancelarii urzędu.

3. Ograniczenie, o którym mowa w § 1, polega również na:

1) przyjmowaniu opłat wyłącznie w formie bezgotówkowej w przypadku spraw wymagających ich wniesienia;

2) zamknięciu filii Wydziału Komunikacji i Transportu urzędu w Przecławiu.

4. Ustala się następujące limity liczb interesantów przyjmowanych w tym samym czasie w poszczególnych komórkach organizacyjnych urzędu:

1) w Wydziale Architektury i Budownictwa – 2 osoby;

2) w Wydziale Dróg Publicznych – 3 osoby;

3) w Wydziale Edukacji i Kultury – 2 osoby;

4) w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru – 7 osób;

5) w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami – 2 osoby;

6) w Wydziale Komunikacji i Transportu – 6 osób, pod warunkiem wcześniejszego telefonicznego umówienia terminu wizyty;

7) w Wydziale Ochrony Środowiska – 3 osoby;

8) w Wydziale Polityki Społecznej – 2 osoby;

9) w Wydziale Spraw Obywatelskich – 2 osoby;

10) w Biurze Powiatowego Rzecznika Konsumentów – 1 osoba;

11) w Biurze Powiatowego Zespołu do spraw Orzekania o Niepełnosprawności – 1 osoba;

12) w pozostałych komórkach organizacyjnych urzędu – 5 osób, z wyłączeniem limitów, o których mowa w pkt. 1-11;
obowiązujące w dniach i godzinach przyjęć interesantów urzędu.

§ 3. W okresie ograniczenia, o którym mowa w § 1, obsługa interesantów urzędu prowadzona będzie:

- 1) bezpośrednio pod warunkiem przestrzegania obowiązku:
 - a) zakrywania, przy pomocy maseczki, ust i nosa,
 - b) zakładania rękawiczek jednorazowych lub stosowania środków do dezynfekcji rąk, z wyłączeniem osób zwolnionych z tego obowiązku;
- 2) pośrednio: drogą telefoniczną lub elektroniczną, w szczególności w formie korespondencji e-mail lub poprzez ePUAP, a także w formie tradycyjnej korespondencji pocztowej.

§ 4. Zobowiązuje się:

- 1) Naczelnika Wydziału Administracji i Organizacji urzędu do niezwłocznego:
 - a) doręczenia zarządzenia każdej komórce organizacyjnej urzędu,
 - b) zawiadomienia upoważnionych przedstawicieli podmiotów mających swoją siedzibę w budynku urzędu o ograniczeniu, o którym mowa w § 1, w drodze przesłania stosownych informacji w tym zakresie;
- 2) Naczelnika Wydziału Informacji i Promocji urzędu do niezwłocznego zawiadomienia o ograniczeniu, o którym mowa w § 1:
 - a) interesantów urzędu, w drodze ogłoszenia, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Powiatu Polickiego i w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu oraz wywieszenie ogłoszenia przy drzwiach wejściowych i na tablicach ogłoszeń urzędu,
 - b) kierowników jednostek organizacyjnych oraz kierowników służb, inspekcji i straży Powiatu Polickiego o ograniczeniu, o którym mowa w § 1, w drodze przesłania stosownych informacji w tym zakresie;
- 3) kierowników komórek organizacyjnych urzędu do niezwłocznego zapoznania podległych im pracowników z zarządzeniem.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się odpowiednio pracownikom i kierownikom komórek organizacyjnych oraz członkom kierownictwa urzędu.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Polickiego.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 12/2021 Starosty Polickiego z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia wykonywania zadań publicznych przez Starostwo Powiatowe w Policach.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Na oryginale właściwy podpis
Starosty Polickiego
Andrzeja Bednarka*