

UMOWA ZLECENIE

zawarta w dniu 09.11.2020 r. pomiędzy Powiatem Polickim z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Policach, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Bednarek – Starosta Policki,
2. Beata Chmielewska – Członek Zarządu Powiatu w Policach,

a

Gabriellą Zalewską zamieszkałą w [REDAKTOWANO] przy ul. [REDAKTOWANO] legitymującą się dowodem osobistym nr [REDAKTOWANO] wydanym przez [REDAKTOWANO], PESEL [REDAKTOWANO], zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1.

1. Przedmiotem zlecenia jest usługa zebrania materiałów historycznych odnośnie funkcjonowania Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach, w szczególności: dokumentów, zdjęć okolicznościowych, wykazów osiągnięć i artykułów redakcyjnych do opracowania publikacji dotyczącej 50-lecia Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia 09.11.2020 r. do dnia 14.12.2020 r.

§ 2.

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę i umiejętności wymagane do wykonania postanowień niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca wykona powierzone zadanie osobiście.

§ 3.

1. Zleceniobiorcy za wykonywanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, przysługuje wynagrodzenie w wysokości **3 524 zł brutto** (słownie: trzy tysiące pięćset dwadzieścia cztery zł 00/100).
2. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniodawca odprowadzi należny podatek i składki dotyczące ubezpieczeń społecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, nastąpi po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku, co należy dokonać bezpośrednio po zakończeniu realizacji zlecenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, będzie wypłacone po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w § 1, przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku.

3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedłożenia wraz z rachunkiem, oświadczenia w formie pisemnej o liczbie godzin w miesiącu, przeznaczonych na wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada autorskie prawa osobiste i majątkowe do materiałów historycznych, o których mowa w § 1 i prawa te nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich.
2. Na mocy niniejszej umowy, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę autorskie prawa majątkowe do zebranych materiałów historycznych dotyczących funkcjonowania Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, a w szczególności w zakresie powielania, utrwalania i zwielokrotniania zebranych materiałów historycznych oraz rozpowszechniania utworów poprzez jego upublicznianie, wykorzystywanie, wystawianie, wyświetlanie i modyfikowanie.

§ 6.

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne z tytułu i wysokości:
 - 1) 500 zł brutto w przypadku nienależytego wykonania obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy
 - 2) 1% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia wykonania zlecenia.
2. Zleceniodawcy służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenia kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.
4. Kara umowna, o której mowa w niniejszym paragrafie, będzie płatna na podstawie wystawionej przez Zleceniodawcę noty obciążeniowej.

§ 7.

Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów strony wyznaczają Sąd miejscowo właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Policach z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się korespondencyjnie lub za pomocą adresu e-mail: iod@policki.pl lub telefonicznie 91 43 28 102.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niezbędne do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane będą przechowywane przez okres 50 lat.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora oraz podmioty wykonujące zadania publiczne, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o cofnięciu zgody na adres korespondencyjny lub mailowy, jak wyżej. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Na działania Administratora przysługuje Pani/Panu skarga do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 10.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca a jeden Zleceniodawca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Na oryginale właściwe podpisy stron umowy

Źródło finansowania: Dysponent EK Dział 801 Rozdział 80195 Paragraf 4170