

Police, 4 lutego 2021 r.

**EL TORO Bobrowski Błatkiewicz S.J.
Biuro Handlowe
ul. Żubrów 3
71-617 Szczecin**

AO.2601.4 2021.GK

ZAMÓWIENIE

Starostwo Powiatowe w Policach zamawia:

- | | |
|--|------------|
| 1. Dziennik korespondencyjny 300 kart granatowy | – 4 szt. |
| 2. Klej biurowy mocniejszy | – 40 szt. |
| 3. Taśma klejąca wąska | – 40 szt. |
| 4. Koperty C5, z paskiem HK | – 15 kart. |
| 5. Koperty C6, SK | – 5 kart. |
| 6. Gumki recepturki 1 kg | – 2 opak. |
| 7. Klipsy biurowe 51 mm | – 6 opak. |
| 8. Papier do plotera dł.100*80 g/m2 *szer. 914 (gilza 3) | – 6 szt. |

Płatność w wysokości 1507,24 zł brutto (słownie: tysiąc pięćset siedem 24/100 zł) zostanie dokonana w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, Zamawiający wstrzyma płatność i poinformuje o tym Wykonawcę. Po odpowiedniej korekcie faktury lub ujawnieniu w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej numeru rachunku bankowego widniejącego na fakturze Wykonawcy – wstrzymana płatność zostanie dokonana.

Nabywca:

**Powiat Policki
ul. Tanowska 8
72 – 010 Police
NIP 851-25-50-469**

Odbiorca:

**Starostwo Powiatowe w Policach
ul. Tanowska 8
72-010 Police**

Źródło finansowania: Dysponent AO Dział 750 Rozdział 75020 Paragraf 4210

Na oryginale właściwe podpisy Starosty Polickiego, Członka Zarządu Powiatu w Policach oraz Skarbnika Powiatu Polickiego

*Sporządziła:
Inspektor
Katarzyna Karpeta*