

UMOWA

zawarta w Policach w dniu 8 października 2021 r. pomiędzy:

Powiatem Polickim – Starostwem Powiatowym w Policach, z siedzibą w Policach (72-010) przy ul. Tanowskiej 8, NIP 851 25 50 469, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Bednarka – Starostę Polickiego,
 2. Beatę Chmielewską – Członka Zarządu,
- zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Przemysławem Grzybowskiem [REDACTED]
zwanym w treści „Wykonawcą”.

§ 1. 1. Zamawiający zamawia Wykonawcy opracowanie Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Policach zlokalizowanego przy ul. Tanowskiej 8, zgodnie z brzmieniem § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 z późn. zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje wymagane do wykonania umowy.

§ 2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do dnia 22 października 2021 r.

§ 3. 1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 2 349,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące trzysta czterdzieści dziewięć złotych brutto 00/100).

2. Od wynagrodzenia zostaną naliczone i odprowadzone składki na ubezpieczenie społeczne i podatek – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca, zawierając umowę, wypełni oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia społecznego, które po wypełnieniu, stanowi załącznik do egzemplarza umowy przeznaczonego dla Zamawiającego.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku.

5. Kwota określona w ust. 1 stanowi pełne i całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy.

6. W przypadku opóźnienia w wypłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

7. Za dzień zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4. 1. Strony zastrzegają kary umowne naliczane od wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 i nazywanego niżej „wynagrodzeniem”, w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 5 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych strat przekracza wysokość kar umownych.

§ 5.1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych, w szczególności w celach ewidencyjnych, podatkowych i ubezpieczeniowych związanych z realizacją zawartej umowy.

2. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska Wykonawcy stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

§ 6. W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Policach jest Starostwo Powiatowe w Policach, reprezentowane przez Starostę Polickiego.
2. Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą adresu e-mail: iod@policki.pl lub telefonicznie: 914328102.
3. Administrator przetwarza Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartej umowy oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pana dane osobowe przetwarzane są celu wypełnienia obowiązków prawnych realizowanych przez Starostwo Powiatowe.
5. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy obowiązującego prawa.
6. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.
7. Posiada Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Posiada Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana narusza przepisy ww. rozporządzenia.
9. Podanie przez Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłanka przetwarzania danych osobowych wynika z przepisów prawa lub zawartej między stronami umowa.

§ 7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Na oryginale właściwe podpisy stron umowy

Źródło finansowania: Dysponent AO Dział 750 Rozdział 75020 Paragraf 4170.